

 **cPanel**
VOLUME 2

WWW

SYLVIE LAFLAMME
Trucs de Pros

Trucs de Pros
SYLVIE LAFLAMME

AVIS

**Cette publication est pour votre information seulement.
L'auteure ou ses revendeurs ne sauraient être tenus
responsables des résultats que vous obtiendrez en utilisant ce
matériel.**

*Tous les liens présents dans ce document étaient valides au moment de publier
ce livre. Parce qu'Internet change tous les jours, nous ne pouvons garantir qu'ils
sont encore actifs au moment où vous lisez ces lignes.*

Note : Ce document est un livre électronique gratuit !

Vous n'avez pas le droit de modifier le contenu de ce livre électronique de n'importe
quelle manière que ce soit.

TOUS DROITS RÉSERVÉS.

Copyright © 2010 <http://www.pretavendre.com>

Sylvie Laflamme. Créatrices Web et pretavendre.com

Graphisme de la couverture virtuelle : Julie Fortin

Toute reproduction de ce document est strictement interdite et punissable par la loi.
Vous avez le droit de distribuer ce document gratuitement.

ISBN – 978-2-923592-51-0

Dépôt légal - Bibliothèque et Archives nationales du Québec, 2010

Dépôt légal - Bibliothèque et Archives Canada, 2010

Ce livre est gratuit et fait partie d'une collection qui couvre complètement le dossier du panneau de contrôle cPanel. Si vous désirez obtenir la collection complète, visitez le site de la personne qui vous a offert celui-ci :

[cliquez ici](#)

Suivez cet icône pour revenir à la table des matières



Table des matières

| | |
|--|----|
| Introduction..... | 5 |
| Outils de gestions des emails | 6 |
| Ajouter / Supprimer Emails | 6 |
| Webmail..... | 12 |
| Gestionnaire Webmail | 15 |
| Adresse Email Par Défaut..... | 19 |
| Répondeurs Automatiques | 22 |
| Répondeurs Automatiques | 22 |
| Alias et Redirections | 24 |
| Importer le courrier, les comptes / les réacheminements..... | 27 |
| Comment importer les adresses courriel..... | 28 |
| Importer les redirections de courriel | 28 |
| Vérification d' Adresse Email | 30 |
| Listes de Diffusion..... | 32 |
| Antispam SpamAssassin..... | 38 |
| Modifier le Mail Exchanger (entrée MX)..... | 44 |
| BoxTrapper Spam Trap..... | 45 |
| Filtres Individuels | 60 |
| Filtres Communs..... | 65 |
| Email Authentication | 66 |

Introduction

cPanel est un coffre d'outils pour gérer votre hébergement web et il mérite vraiment que l'on s'y attarde pour en maîtriser toutes les facettes.

Dans le volume 1, nous avons abordé les caractéristiques de votre compte d'hébergement, ce qui s'affiche dans le menu de gauche en fait, ainsi que les préférences.

Déjà vous avez une bonne compréhension de votre hébergement et vous savez qu'il est maintenant possible d'utiliser encore plus de fonctions pour aller bien plus loin.

Dans le volume 2 nous allons étudier EN DÉTAIL toutes les applications se rapportant au courrier électronique. Il y a tant de possibilités qu'il nous a semblé nécessaire d'en faire un livre pour ce seul sujet.

Prenez le temps de le lire et surtout de pratiquer ce que vous aurez appris. Vous serez étonné de tout ce qui est maintenant à votre portée.

En l'écrivant, j'ai tenu à tester de nouveau mes connaissances car la dernière fois où j'avais pris le temps d'exploiter cPanel, c'était dans une version précédente. Depuis, plusieurs mises à jour ont été faites et c'est avec beaucoup d'étonnement parsemé d'autant de plaisir que j'ai découvert plusieurs améliorations.

Que diriez-vous de ne plus devoir déboursier pour un service d'autorépondeur tout en établissant une relation plus humaine avec vos abonnés ? C'est maintenant possible ! Vous le découvrirez en poursuivant votre lecture jusqu'au bout.

cPanel volume 2 n'est pas le dernier de la série. Je vous invite personnellement à contacter la personne qui vous a offert ce livre pour demander à recevoir tous les autres. Vous trouverez le lien vers son site en début de ce livre.

Bonne lecture et surtout bonne pratique !

Sylvie Laflamme



Outils de gestions des emails

Ajouter / Supprimer Emails




Ajouter / Supprimer Emails

Par cette fonction, vous pourrez créer ou détruire vos comptes courriel à l'exception du compte courriel par défaut. Voici comment le faire.

Dans ce petit formulaire :

Création Nouveau Compte Email

Veillez indiquer l'Utilisateur et le Mot de Passe désirés :

Email: @ 

Mot de passe:

Qualité du mot de passe :
□□□□□□□□□□
Very Weak (0/100)

Mot de passe (Confirmation) :

Quota (optionnel): MO

Vous inscrivez ce que vous désirez comme adresse courriel dans la petite case qui suit « Email : ». Vous remarquez qu'ensuite il y a @ et une autre fenêtre affichant votre nom de domaine, suivi d'une petite flèche. Cette flèche n'est utile que si vous utilisez un forfait multi-domaines.

Dans la case qui suit « Mot de passe : » vous avez 2 possibilités. Soit vous inscrivez un mot de passe qui vous convient et qui est facile pour vous à utiliser, soit vous demandez au système de générer pour vous un mot de passe vraiment sécuritaire.

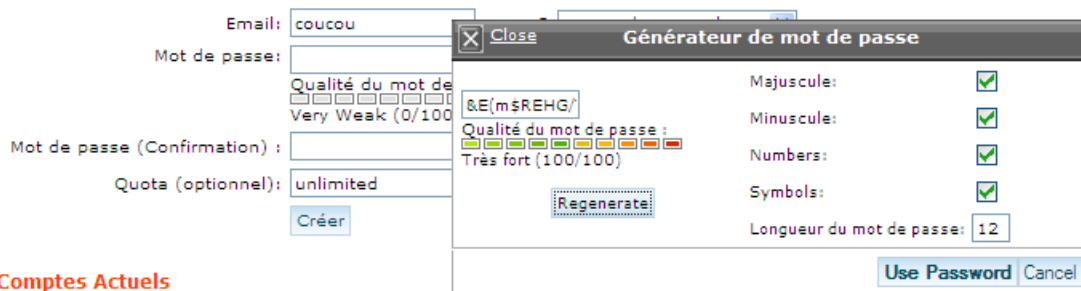


Je vous suggère d'utiliser le générateur de mot de passe car les mises à jour du cPanel© améliorent aussi constamment ce générateur pour que les mots de passe soient de plus en plus performants et plus « résistants » aux tentatives des personnes mal intentionnées.

Voici comment fonctionne ce générateur de mot de passe sécurisé.

Création Nouveau Compte Email

Veuillez indiquer l'utilisateur et le Mot de Passe désirés :



The screenshot shows the 'Création Nouveau Compte Email' form in cPanel. The 'Email' field contains 'coucou'. The 'Mot de passe' field is empty. The 'Qualité du mot de passe' section shows a progress bar and the text 'Very Weak (0/100)'. The 'Mot de passe (Confirmation) : ' field is empty. The 'Quota (optionnel) : ' field contains 'unlimited'. A 'Créer' button is visible. A dialog box titled 'Générateur de mot de passe' is open, showing a password pattern '&E(m\$REHG/)', a quality indicator 'Très fort (100/100)', and a 'Regenerate' button. The dialog also has checkboxes for 'Majuscule:', 'Minuscule:', 'Numbers:', and 'Symbols:', all of which are checked. The 'Longueur du mot de passe:' is set to '12'. 'Use Password' and 'Cancel' buttons are at the bottom right of the dialog.

Comptes Actuels

Vous remarquez que les 4 cases de droite sont cochées. Par le passé, même s'il était possible d'utiliser les symboles, le système avait peine à les reconnaître. Mais depuis quelques mises à jour, il fonctionne parfaitement bien avec tous les symboles utilisés par le générateur.

Ne vous attendez pas à un mot de passe simple à mémoriser. C'est d'ailleurs le but. S'il est facile pour vous, il sera très facile à découvrir par les outils utilisés par les personnes mal intentionnées. Dans l'image, je l'ai programmé pour une longueur de 12 caractères, mais vous pouvez augmenter sa sécurité en augmentant le nombre de caractères. Pour certains sites, j'utilise un mot de plus de 20 caractères mais le minimum qui me convient est 12.

Tant que le mot affiché n'est pas à votre satisfaction, vous pouvez en demander un nouveau en cliquant sur Regenerate.



Dès que vous obtenez un mot de passe qui vous convient et dont l'échelle de qualité est à son maximum ou du moins à 90%, vous cliquerez sur « Use Password ». La fenêtre sera remplacée par une plus petite qui vous présente votre nouveau mot de passe.

Prenez-le en note immédiatement car c'est la dernière fois que le système vous le montrera. Il ne vous sera plus possible de le récupérer. Vous ne pourrez que le changer pour un nouveau en cas de perte.



Je profite de l'occasion pour vous faire remarquer qu'il y a des lettres en minuscule et d'autre en

majuscule.

C'est important de bien les noter car le système voit 2 caractères différents quand il s'agit d'une minuscule et d'une majuscule de la même lettre. Une fois que vous l'aurez bien noté, cliquez sur « Close » pour fermer cette petite fenêtre. Ensuite, n'oubliez pas de cliquer sur « Créer » sinon l'adresse n'existera pas.

Permettez-moi de vous partager un petit truc de programmeur pour noter sans erreur un mot de passe.

Les lettres en majuscules seront soulignées tandis que les lettres en minuscule ne le seront pas.



Si vous avez accepté les lettres i et o en majuscule, vous devez absolument les différencier du chiffre 1, de la lettre l (L en minuscule) et du chiffre 0. Pour différencier le O majuscule du chiffre 0, prenez l'habitude de placer une ligne en diagonale « / » sur le chiffre.

Donc : i, l, l, o, O, 0

Le mot de passe parfait n'utilise pas les chiffres 0 et 1 tout comme les lettres :

l (L en minuscule), D, o, O . La lettre D est souvent confondue avec la lettre O .

Maintenant que votre adresse courriel est créée, voici le message que le système génère pour le confirmer :

Compte créé

Le compte email coucou@apprendre-cpanel.com avec le nom d'utilisateur coucou+apprendre-cpanel.com avec un quota de unlimited Megaoctets a été créé avec succès.

Voulez-vous configurer ce compte pour fonctionner avec un client email (Outlook, Thunderbird, ...)?

Il vous offre aussi la possibilité de configurer votre adresse dans votre logiciel de gestion de courriels. Si vous cliquez oui, vous aurez cette fenêtre :

Configuration Client Mail de coucou@apprendre-cpanel.com

Pour accéder à un compte email par une application email de bureau comme Outlook Express®, l'application email va demander des informations spécifiques à propos de ce compte email. Vous pouvez utiliser les options d'auto-configuration ci-dessous pour tenter de configurer automatiquement votre programme email. Si les options disponibles ne sont pas compatibles avec votre programme, vous devrez utiliser les Paramètres Manuels pour le configurer.



L'accès email IMAP coordonne le serveur avec votre programme de courrier. Les messages qui ont été lus/supprimés/répondus vont apparaître comme lus/supprimés/répondus à la fois sur le serveur et dans l'application mail. POP3 ne se coordonne pas avec le serveur. Les messages marqués comme lus/supprimés/répondus dans l'application n'apparaîtront pas comme lus/supprimés/répondus sur le serveur. Ceci signifie que les futurs téléchargements de vos boîtes aux lettres avec POP3 feront apparaître tous les messages comme non lus.

Veillez sélectionner une application :

[Auto-Configurer Microsoft Outlook® pour Accès IMAP](#)
[Auto-Configurer Microsoft Outlook® pour Accès IMAP \(SSL\)](#)
[Auto-Configurer Microsoft Outlook® pour Accès POP3](#)
[Auto-Configurer Microsoft Outlook® pour Accès POP3 \(SSL\)](#)
[Auto-Configurer Microsoft Outlook Express® pour Accès IMAP](#)
[Auto-Configurer Microsoft Outlook Express® pour Accès IMAP \(SSL\)](#)
[Auto-Configurer Microsoft Outlook Express® pour Accès POP3](#)
[Auto-Configurer Microsoft Outlook Express® pour Accès POP3 \(SSL\)](#)
[Auto-Configurer Mac Mail.app® pour Accès IMAP](#)
[Auto-Configurer Mac Mail.app® pour Accès IMAP \(SSL\)](#)

*Aide IMAP : Le "Préfixe Chemin IMAP" doit être configuré dans INBOX sinon l'application Mail ne pourra pas garder le courrier supprimé, brouillon ou envoyé sur le serveur. [Cliquez pour plus d'info](#)

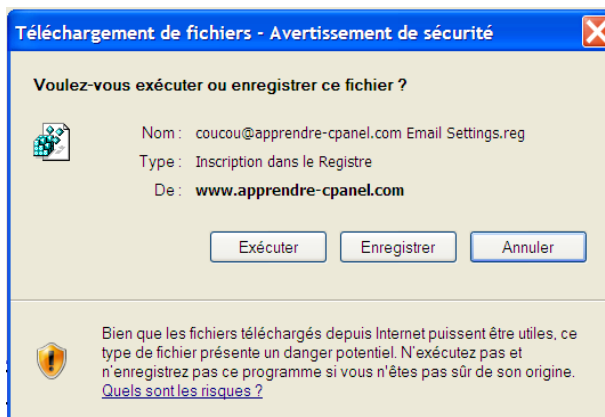
Paramètres Manuels

Nom d'utilisateur Serveur Mail : coucou+apprendre-cpanel.com
Serveur Mail Entrant : mail.apprendre-cpanel.com
Serveur Mail Entrant : (SSL) server.capi groupe3.net
Serveur Mail Sortant : mail.apprendre-cpanel.com (le serveur requiert une authentification) port 25
Serveur Mail Sortant : (SSL) server.capi groupe3.net (le serveur requiert une authentification) port 465
Protocoles de Mail Entrant Supportés : POP3, POP3S (SSL/TLS), IMAP, IMAPS (SSL/TLS)
Protocoles de Mail Sortant Supportés : SMTP, SMTPS (SSL/TLS)



Sélectionnez l'application qui correspond à votre gestionnaire de courriels. Dans mon exemple, j'ai cliqué pour utiliser Outlook pour un accès POP3, ce qui est le plus souvent utilisé actuellement.

Une fenêtre pop up de téléchargement s'ouvre pour me permettre de recevoir les codes nécessaires à cette configuration automatique. Il faut cliquer sur « Exécuter ». Le système vous demandera ensuite si vous désirez vraiment installer le tout dans la base de registre.



Cliquez sur « Exécuter » si vous désirez que le système fasse l'installation directement dans votre base de registre.

Si vous devez utiliser les paramètres manuels, le système vous les donne plus bas.

Il est préférable de prendre les serveurs mail entrant et sortant qui ont votre nom de domaine plutôt que ceux avec le nom du serveur où vous êtes hébergé.

Une fois votre adresse courriel créée, vous pourrez la voir dans la liste de toutes les adresses déjà existantes. Notez que l'adresse par défaut est toujours dans cette liste qui se trouve au bas de la page.

Il vous est possible de lire vos messages directement en cliquant sur le petit graphique dans la colonne « Lire messages ». Vous n'aurez qu'à inscrire le mot de passe dans la page suivante.



Vous remarquerez, à la droite de chaque adresse courriel, un menu déroulant qui vous permet de faire la gestion de chacune de vos adresses.

Comptes Actuels

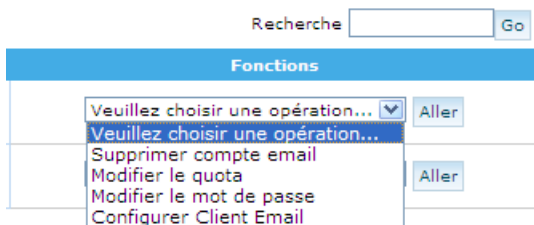
| Compte | Lire messages | Espace Utilisé | Quota | Fonctions |
|-----------------------------|---------------|----------------|-------|---|
| coucou@apprendre-cpanel.com | | 0 MB | ∞ MB | <input type="text" value="Veillez choisir une opération..."/> Aller |
| sylvie@apprendre-cpanel.com | | 0 MB | 1 MB | <input type="text" value="Veillez choisir une opération..."/> Aller |



Disk space usage is recalculated every four hours.

Votre compte par défaut a été configuré pour refuser le courrier entrant ou pour le rediriger vers un autre compte. Vérifiez [Adresse par défaut](#) pour la destination du courrier par défaut de ce domaine.

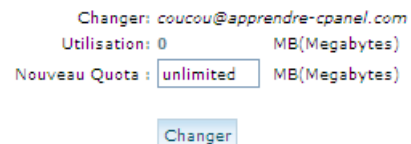
Remarquez le petit moteur de recherche dans l'illustration suivante. Il est fort utile pour accéder rapidement à une adresse courriel dans le cas où vous en avez plusieurs installées sur votre forfait.



Si vous désirez effectuer une ou l'autre de ces fonctions, vous devez la sélectionner puis cliquer sur « Aller ».

Prenons le cas où votre boîte est trop petite et que vous désirez lui attribuer plus de place. Nous choisirons alors « Modifier le quota ». Vous serez dirigé sur une autre page affichant ceci :

Si vous conservez « unlimited », votre boîte courriel pourrait occuper tout l'espace de votre compte d'hébergement web si une personne mal intentionnée vous noyait de courriels avec de très gros attachements. C'est pourquoi il est préférable de limiter cet espace.



Le chiffre que vous indiquerez sera en Mb. Selon l'espace de votre forfait d'hébergement, une boîte courriel de 10 Mb est amplement suffisante. Mais s'il s'agit d'une adresse populaire aux outils des pourrieurs (spammeurs), il est préférable de la restreindre à 1 Mb.

Une fois la quantité indiquée, n'oubliez pas de cliquer sur « Changer ».

Webmail



L'application WebMail vous permet de consulter vos courriels peu importe où vous êtes. Il faut simplement vous assurez de quitter cette application avant de partir pour éviter qu'une autre personne ne puisse y accéder.

Pour accéder à une adresse par WebMail vous devez vous rendre sur l'adresse URL de votre site web principal (celui qui porte le nom de votre hébergement s'il s'agit d'un forfait multi-domaines) et d'y ajouter « /cpanel ».

Une fenêtre popup apparaîtra pour vous demander les informations de connexion.

The screenshot shows a dialog box titled "Connexion à apprendre-cpanel.com". It contains a warning message: "Le serveur apprendre-cpanel.com à l'adresse WebMail requiert un nom d'utilisateur et un mot de passe. Avertissement : ce serveur requiert que votre nom d'utilisateur et votre mot de passe soient envoyés de façon non sécurisée (authentification de base sans connexion sécurisée)." Below the message are two input fields: "Nom d'utilisateur :" with the value "sylvie@apprendre-cpanel.com" and "Mot de passe :" with a masked password of ten dots. There is a checkbox for "Mémoriser mon mot de passe" which is unchecked. At the bottom are "OK" and "Annuler" buttons.

Pour le nom d'utilisateur, il faut inscrire l'adresse courriel au complet.

Dans la case « Mot de passe », vous devez utiliser le mot de passe pour cette adresse courriel et non pas celui pour accéder à votre cPanel©.



Ensuite, cliquez sur « OK ».

Vous serez dirigé vers une page qui vous présente 3 choix de systèmes de gestion des courriels par WebMail.



Horde :

Bienvenue, sylvie@apprendre-cpanel.com

Accueil Layout Horde Courrier Filtres Nouvelles Agenda Notes Tâches Carnet d'adresses

Dernière connexion : jamais

Recherche de contacts
Un navigateur supportant les cadres (Frames) est requis.

janvier, 2010 Nouvel événement

| Dim | Lun | Mar | Mer | Jeu | Ven | Sam |
|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | 1 | 2 |
| 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
| 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 |
| 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 |
| 31 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |

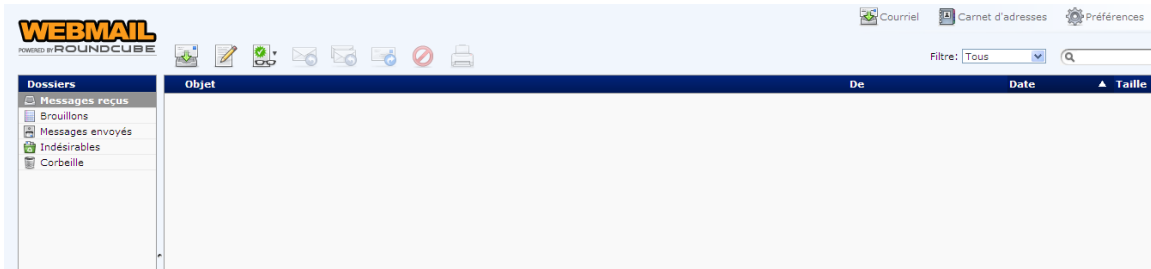
Agenda Nouvel événement
Aucun événement à afficher

Recherche Google
Google

L'avantage d'opter pour Horde est qu'il offre un classement par calendrier. Cette possibilité est formidable si vous recevez plusieurs courriels et qu'il vous est pénible de retracer un message reçu il y a plusieurs jours. C'est aussi l'application la plus développée. Mais Round Cube la suit de très près si vous le configurez complètement.



RoundCube :



Basé sur la programmation Ajax, RoundCube, malgré son apparence assez simpliste, offre beaucoup d'avantages.

Entre autre, il est possible d'importer un carnet d'adresses. La configuration des préférences vous permet de gérer vos courriels à votre aise. Vous aimerez l'essayer et peut-être même l'adopter !

SquirrelMail :



SquirrelMail est une application toute simple. Cependant, je n'ai pas trouvé de version française. Mais pour les utilisateurs capables de travailler avec une application en anglais, mais qui préfèrent la simplicité, SquirrelMail est vraiment tout indiqué.



Gestionnaire Webmail



Cette application est très utile si vous désirez configurer vos comptes webmail différemment. En préparant un profil spécifique à l'usage que vous désirez accorder à l'adresse courriel ciblée, vous pourrez ensuite utiliser le même profil pour d'autres adresses sans devoir tout reconfigurer à nouveau.

Voici comment le faire :

Outils de Gestion des Emails :: Gestionnaire Webmail

Les fonctions proposées par l'interface webmail peuvent être configurées en fonction du compte email. Si vous n'assignez pas un profil au compte email, il utilisera le profil Default.

Assigner un profil aux comptes email

Default pour coucou@apprendre-cpanel.com Modification

[Options Avancées >](#)

Liste Emails Actuels

| Compte Email | Profil de Configuration | Supprimer |
|-----------------------------|-------------------------|-----------|
| coucou@apprendre-cpanel.com | test | Supprimer |
| sylvie@apprendre-cpanel.com | Default | - |

Afficher un message aux comptes webmail

Messages :

Modification

Assurez-vous d'avoir sélectionné l'adresse courriel que vous désirez gérer. Ensuite, cliquez sur « Options Avancées » afin de créer le nouveau profil.



Les fonctions proposées par l'interface webmail peuvent être configurées en fonction du compte email. Si vous n'assignez pas un profil au compte email, il utilisera le profil Default.

Assigner un profil aux comptes email

Default ▼ pour coucou@apprendre-cpanel.com ▼ Modification

[Options Avancées](#)

Créer un profil de configuration webmail

Nom du nouveau profil de configuration webmail : Ajouter

Modifier un profil de configuration webmail

Default ▼ Modifier

Supprimer le profil de configuration webmail

test ▼ Supprimer

Liste Emails Actuels

| Compte Email | Profil de Configuration | Supprimer |
|-----------------------------|-------------------------|-----------|
| coucou@apprendre-cpanel.com | test | Supprimer |
| sylvia@apprendre-cpanel.com | Default | - |

Afficher un message aux comptes webmail

Messages :

Indiquez un nom qui vous indique les particularités de votre profil. Par exemple, pour une adresse courriel allouée à un adolescent que vous désirez surveiller de près. Par exemple, votre fils Martin.

Vous inscrirez donc « Martin » dans la case après « Nom du nouveau profil de configuration webmail : ». Puis, vous cliquerez sur « Ajouter ».

Ensuite le système vous demandera une confirmation de votre choix de nom de profil.



Outils de Gestion des Emails :: Gestionnaire Webmail

Voulez-vous CRÉER un nouveau profil webmail nommé 'Martin'?

Oui Non

Vous cliquerez sur « Oui » si vous décidez de conserver ce nom.

Une autre page s'ouvrira pour afficher toutes les fonctions que vous pouvez autoriser ou bloquer pour ce profil en particulier.



Modifier fonctions webmail pour Martin profil

| Outils de Gestion Webmail | |
|-------------------------------------|-------------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | Webmail |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Horde |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Squirrelmail |
| <input checked="" type="checkbox"/> | RoundCube |
| <input type="checkbox"/> | Modifier Mot de Passe Email |
| <input type="checkbox"/> | Alias et Redirections |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Répondeurs Automatiques |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Configuration Client Mail |
| <input checked="" type="checkbox"/> | BoxTrapper Spam Trap |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Vérification d'Adresse Email |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Filtres Communs |
| <input checked="" type="checkbox"/> | E-Mail Disk Usage Information |
| <input checked="" type="checkbox"/> | E-Mail Disk Quota Information |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Incoming Mail Information |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Outgoing Mail Information |

Dans mon exemple, vous remarquerez que j'ai retiré à Martin la fonction lui permettant de changer son mot de passe ainsi que celle lui permettant d'utiliser un Alias ou de rediriger ses courriels vers une autre boîte courriel.

Un Alias est une adresse email rattachée à un compte POP existant et dont les messages sont dirigés et récupérés sur le compte POP associé.

Exemple : les mails envoyés aux alias toi@monsite.com, martin@votre-domaine.be, publicite@votre-domaine.be seront redirigés sur la même boîte mails : vous@votresite.com



Grâce à cette fonction de gestionnaire webmail, vous pouvez conserver le contrôle des boîtes courriel que vous attribuez aux autres. Vous vous assurez ainsi de conserver la réputation de votre nom de domaine rattaché à ces adresses courriel. N'oubliez pas de cliquer sur « Créer » pour activer ce profil. Le système vous confirmera que le nouveau profil existe dorénavant.



Outils de Gestion des Emails :: Gestionnaire Webmail

Créer configuration webmail 'Martin' est complète.

J'avais déjà associé la boîte courriel à un autre profil.

Je vais donc modifier ainsi :



Outils de Gestion des Emails :: Gestionnaire Webmail

Les fonctions proposées par l'interface webmail peuvent être configurées en fonction du compte email. Si vous n'

Assigner un profil aux comptes email

Martin pour coucou@apprendre-cpanel.com Modification

[Options Avancées >](#)

Liste Emails Actuels

| Compte Email | |
|-----------------------------|---------|
| coucou@apprendre-cpanel.com | test |
| sylvie@apprendre-cpanel.com | Default |

Afficher un message aux comptes webmail

Messages :
Ce compte courriel est configuré avec le profil Martin.

Vous choisissez le profil ainsi que l'adresse courriel à y associer. Ensuite vous cliquerez sur « Modification ». Une fenêtre vous permet aussi d'écrire un message à tous les utilisateurs de vos boîtes courriel. Notez que vous ne pouvez pas écrire à un seul utilisateur. Tous recevront le même message.

Remarquez qu'il y a deux adresses courriel dont une qui porte l'étiquette « Default ». Regardons ce qu'est cette adresse par défaut.



Adresse Email Par Défaut



Adresse Email Par Défaut

Une adresse courriel par défaut est fournie avec chaque forfait d'hébergement. Si quelqu'un ne connaît pas votre adresse courriel régulière, grâce au nom de domaine, cette personne pourrait vous contacter via votre adresse courriel par défaut. Sauf si vous la configurez pour qu'elle ne soit pas utilisée.

Une adresse courriel par défaut est la boîte courriel où tous les messages adressés à une adresse inexistante seront envoyés.

C'est très pratique pour ceux dont les communications par courriel sont très importantes. Mais pour les autres, c'est plus souvent un tracas qu'une solution. Certains de nos clients utilisent des scripts sur leur forfait et leur configuration fait défaut. La boîte courriel par défaut du serveur où est hébergé leur forfait reçoit alors tous les messages qui leur sont mal adressés.

Les scripts Tell-a-friend sont un vrai cauchemar pour les hébergeurs web. Non seulement pour le très grand risque de plaintes pour pourriel (spam) mais parce que les gens qui ne veulent pas inviter des amis mais désirent le cadeau promis en échange des adresses des autres, vont utiliser de fausses adresses.

Le message reviendra mais... pas dans la boîte courriel de l'expéditeur... hélas non... c'est dans la boîte du serveur qu'ils aboutiront. Tous les jours je dois éliminer quelques milliers de courriels du genre car ils ne sont pas vus par les filtres anti-pourriels.

Regardons maintenant comment BIEN configurer une adresse courriel par défaut.





[? Aide](#)

Gestion :

L'adresse "Erreur" tout email envoyé vers une adresse invalide dans votre domaine. Tout email envoyé

Gestion Adresse par Défaut

Envoyer tout e-mail non adressé pour : Current Setting: ":fail: Cette adresse n'existe pas"

Supprimer avec erreur à l'expéditeur (par le SMTP)

Message d'Erreur (vu par l'expéditeur):

Transférer vers adresse email

Transférer vers adresse email

[Options Avancées >](#)

Dans l'illustration ci-haut, nous pouvons remarquer que j'ai gardé « Tous les Domaines » en surligné. Si vous avez plusieurs domaines dans votre forfait et que vous désirez que toutes vos adresses par défaut utilisent la même configuration de sécurité, c'est ce que vous devrez conserver. Sinon, vous choisissez le domaine ciblé par votre configuration.

Par défaut, le cPanel© de ce compte a préconfiguré les adresses courriel par défaut de sorte à retourner un message à l'expéditeur d'un courriel mal adressé, disant « Cette adresse n'existe pas ».

Au premier coup d'œil ça semble suffisant mais hélas non. Les personnes mal intentionnées utilisent des outils qui testent toutes les adresses de courriel. Dès qu'une réponse leur est retournée, l'adresse est immédiatement placée dans le dossier des adresses valides.

La meilleure solution est d'inscrire :fail: (avec les : avant et après). Ceci informera l'expéditeur du message que l'adresse n'existe pas.



Si vous ne désirez pas recevoir de messages si l'adresse n'existe pas, écrivez ceci :

:blackhole:

Si l'expéditeur reçoit un message lui indiquant la livraison de leur message dans une boîte courriel alors par la suite, il pourrait vendre votre adresse dans des listes pour les autres spammeurs. Avec le temps votre boîte courriel sera rapidement inondée quotidiennement. Il faut donc corriger cette situation.

Cliquez sur « Options Avancées » et, même s'il est écrit que c'est déconseillé, cochez l'option « Supprimer ». La raison pour laquelle c'est déconseillé, est que les messages continueront à arriver mais seront supprimés à l'arrivée. L'idéal est d'indiquer que votre boîte n'existe pas, mais si vous préférez les supprimer à l'arrivée vous devez cliquer « Supprimer » dans les Options Avancées. Tel que vous pouvez le voir dans l'illustration sur la page suivante.

Gestion Adresse par Défaut

Envoyer tout e-mail non adressé pour : Current Setting: "fail: Cette adresse n'existe pas"

Supprimer avec erreur à l'expéditeur (par le SMTP)

Message d'Erreur (vu par l'expéditeur):

Transférer vers adresse email

Transférer vers adresse email

Options Avancées >


Supprimer (Déconseillé)

Envoyer à un Programme :



Bien sur, tous les messages mal configurés seront irrémédiablement perdus. Mais si vous n'utilisez pas ce nom de domaine pour la correspondance, il est assuré que tous les messages qui y sont envoyés ne vous sont pas personnellement adressés. Donc vous ne perdrez rien à les détruire dès leur arrivée.



N'oubliez pas de cliquer sur  pour confirmer le changement.

Vous pouvez aussi opter pour rediriger tous ces courriels dans une seule et même boîte courriel et ce, pour tous vos domaines. Par la suite, il sera plus simple de fouiller pour découvrir les messages à conserver et ceux à détruire.

Sachant que les personnes mal intentionnées envoient le même message à plusieurs adresses, si votre forfait multi-domaines a plusieurs domaines installés, vous ne serez pas étonné de voir plusieurs exemplaires du même pourriel. De là l'avantage de tous les diriger vers une seule et même boîte courriel pour les éliminer en une seule manipulation.

Vous pouvez aussi envoyer un message à l'expéditeur pour l'informer de l'adresse de votre support client ou toute autre information que vous jugez utile. Cependant, l'application « répondeurs automatiques » existe pour les adresses courriel valides. Étudions-la de plus près.

Répondeurs Automatiques

Cette application vaut vraiment la peine que vous y prêtiez attention. Il y a beaucoup d'utilisations fort intéressantes qui ne demandent qu'une bonne imagination.

Répondeurs Automatiques

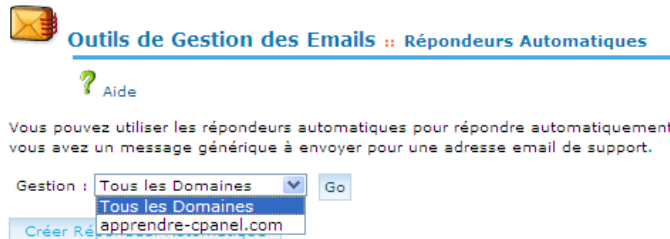


Répondeurs Automatiques

Plusieurs croient qu'il s'agit du même système que ce qui est offert par une entreprise comme [Aweber](#), [GetResponse](#), [Mailing-Cible](#) ou [Cyber-Mailing](#), mais il n'en est rien.



Regardons comment les utiliser.



Outils de Gestion des Emails :: Répondeurs Automatiques

Aide

Vous pouvez utiliser les répondeurs automatiques pour répondre automatiquement vous avez un message générique à envoyer pour une adresse email de support.

Gestion : Tous les Domaines Go

Tous les Domaines

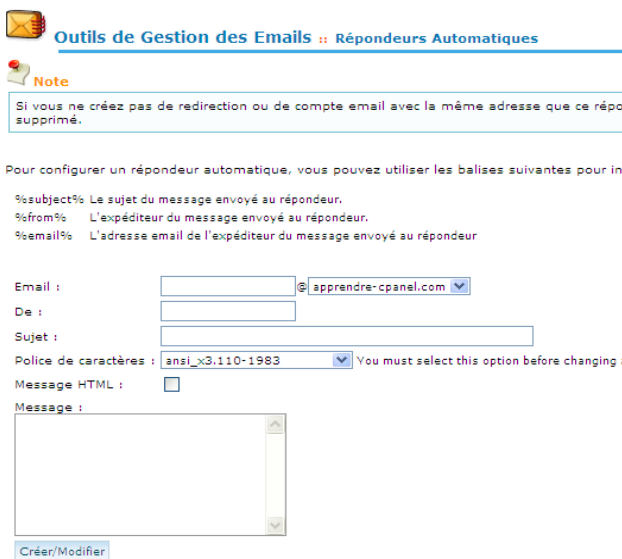
apprendre-cpanel.com

Choisissez le domaine pour lequel vous désirez utiliser le service. Vous pouvez aussi l'appliquer à tous vos domaines.

Répondeurs Automatiques Actuels

Nous avons opté pour le domaine :

apprendre-cpanel.com



Outils de Gestion des Emails :: Répondeurs Automatiques

Note

Si vous ne créez pas de redirection ou de compte email avec la même adresse que ce répo supprimé.

Pour configurer un répondeur automatique, vous pouvez utiliser les balises suivantes pour in :

%subject% Le sujet du message envoyé au répondeur.
%from% L'expéditeur du message envoyé au répondeur.
%email% L'adresse email de l'expéditeur du message envoyé au répondeur

Email : @apprendre-cpanel.com

De :

Sujet :

Police de caractères : ansi_x3.110-1983 You must select this option before changing :

Message HTML :

Message :

Créer/Modifier

Je vais donc utiliser l'adresse courriel coucou.

Cet outil d'auto réponse automatique est surtout utilisé quand vous devez vous absenter et que personne ne pourra répondre durant votre absence.

Vous y inscrivez le message pour tous et vous cliquez sur

« Créer/Modifier ». Dès que ce message sera créé, tous ceux qui vous écriront à l'adresse courriel mentionnée dans la case « Email : » recevront votre message. Le choix us-ascii pour la police convient très bien pour la gestion des caractères tout comme iso-8859-1.

N'oubliez pas de désactiver cet auto-répondeur à votre retour !



Alias et Redirections

L'Alias est un nom de remplacement pour le nom d'origine qui est utilisé pour votre adresse courriel.



C'est pratique si vous désirez identifier l'origine des messages que vous recevez. Prenons la situation suivante : Vous vous inscrivez à plusieurs listes et vous désirez savoir s'il y a des propriétaires de listes qui distribuent votre adresse à d'autres malgré la note indiquant qu'ils ne le font pas.

Ça se produit bien plus souvent que vous pourriez l'imaginer.

Si vous utilisez un alias du nom de la personne et que vous la dirigez vers une adresse courriel où vous recevez tous les messages des abonnements auxquels vous avez souscrit, vous saurez QUI n'a pas de parole.

Par exemple, si vous vous inscrivez à la liste de Monsieur Jesaistout et qu'il vous écrit régulièrement un message de sa newsletter, vous pourriez créer un alias du nom de jesaistout@votredomaine.com et pointer cet alias sur le compte :

abonnements@votredomaine.com

Cette adresse « abonnements@votredomaine.com » ne servira que pour recevoir tous les messages de vos abonnements.



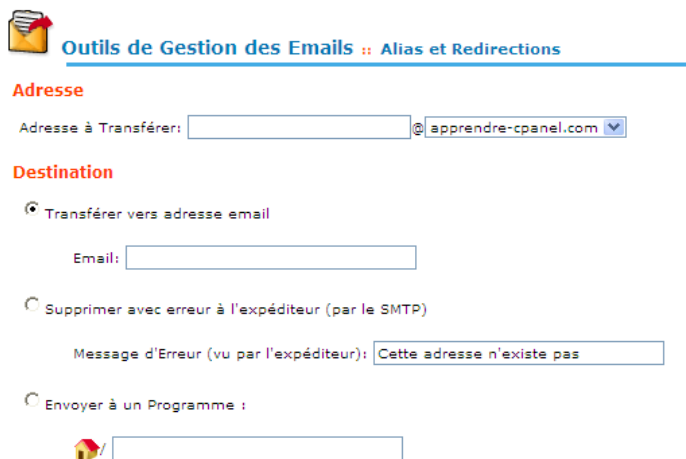
Si vous constatez plusieurs messages de diverses origines mais toutes envoyées à l'alias jesaistout@votredomaine.com vous saurez que Monsieur Jesaistout a partagé votre adresse courriel ou l'a peut-être même vendue. Vous pourrez lui écrire pour porter plainte et vous aurez les preuves si vous déposez une plainte pour envoi de pourriels. Vous pouvez aussi écrire à son hébergeur en utilisant l'adresse : abuse@adressehebergeur.com (remplacez « adressehebergeur.com par la vraie adresse de son hébergeur).


La redirection existe pour deux services.

La redirection de compte email

La redirection est utile pour vous éviter de consulter deux boîtes courriel. Elle redirige les messages d'une boîte vers une autre tout en conservant une copie sur la première boîte. Vous devez vous souvenir de vider la première boîte de temps à autres car vos messages seront en double sur le serveur. Cette application est très utile lorsque vous désirez consulter vos messages sur la route.

Un seul accès vous suffit pour prendre connaissance de tous vos messages.



 **Outils de Gestion des Emails :: Alias et Redirections**

Adresse

Adresse à Transférer: @

Destination


Transférer vers adresse email

Email:

Supprimer avec erreur à l'expéditeur (par le SMTP)

Message d'Erreur (vu par l'expéditeur):

Envoyer à un Programme :

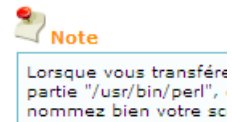




Vous n'avez qu'à indiquer l'adresse à transférer, choisir le domaine de cette adresse dans le menu déroulant, si vous utilisez un forfait multi-domaines, puis vous indiquez l'adresse courriel de destination.

Si vous utilisez un programme particulier qui prend en charge les courriels, vous devrez prendre note de l'avis indiqué sous le formulaire. Je ne le reproduis pas ici car vous le trouverez immédiatement en vous rendant sur l'option « Alias et redirection ».

Sous cette note vous aurez le bouton à cliquer pour activer votre transfert.



[Options Avancées »](#)

[Créer Redirection](#)

La redirection de Domaines d'Emails

Cette redirection est très utile si vous utilisez plusieurs noms de domaine mais ne désirez utiliser qu'une seule adresse pour répondre. Vous pouvez diriger tous les messages reçus par un nom de domaine vers un autre nom de domaine.

Prenez note qu'en redirigeant les messages d'un domaine vers un deuxième domaine, vous changerez automatiquement l'adresse par défaut du premier domaine.



Outils de Gestion des Emails :: Alias et Redirections : E-mail - Redirection

Les Redirections vous permettent d'envoyer une copie de tout le courrier d'une adresse email vers une autre. Par exemple vous pourriez transférer joe@domain.com vers joseph@domain.com pour ne pas avoir à consulter les deux comptes, l'adresse également.

apprendre-cpanel.com ▼ →

[Ajouter une redirection de domaine](#)

[\[Retour \]](#)



La préparation est très simple. Vous sélectionnez le domaine dont vous désirez rediriger les courriels et, dans la case vide, vous indiquez l'adresse courriel du deuxième domaine où vous désirez recevoir ces messages.

N'oubliez pas de cliquer sur « Ajouter une redirection de domaine », sinon rien ne sera pris en compte.

Importer le courrier, les comptes / les réacheminements

Cette application vous intéressera certainement si vous utilisez le courriel comme outil de communication principal. Cherchez ce logo :

Importer le courrier, les comptes, les réacheminements

[? Aide](#)

This feature allows you to use 2 types of files to create multiple email address or email forwarders for your account simultaneously. You may use Excel spreadsheet files (.xls) sheet, aka CSV file (.csv) to import the data. A CSV file is a plain text file that has been given a .csv extension.

[Need help setting up a CSV or Excel file for importing?](#)

Step 1: Select what you would like to import

E-mail Accounts Renvois automatiques

Step 2: Locate CSV or XLS file on your computer

Step 3

Select delimiter

Comma (,) Space Semi colon (;) Tab Other

Treat first row as column headers



Cette option vous permet d'utiliser deux types de fichiers pour créer plusieurs adresses courriel ou des adresses de redirection pour votre compte simultanément. Vous pouvez utiliser une feuille Excel (.xls) ou une liste dont les éléments sont séparés par une virgule, comme par exemple un fichier CSV (.csv) pour importer les données.

Un fichier .csv est un simple fichier texte auquel on a associé une extension .csv.

Comment importer les adresses courriel

Il est nécessaire d'utiliser des données dans cet ordre :

Adresse courriel, mot de passe, quota

| Email | Password | Quota |
|-----------------|----------|-------|
| jill@domain.com | 1233 | 10 |
| bill@domain.com | 4567 | 10 |
| phil@domain | 8910 | 10 |
| | | |

[Vous pouvez télécharger un exemple de fichier XLS ici](#)

[Vous pouvez télécharger un exemple de fichier CSV ici](#)

Importer les redirections de courriel

Pour importer les redirections de courriel, les données doivent se présenter ainsi :

L'adresse courriel d'origine et l'adresse de destination



| Email | Forward To |
|--------------------|-----------------|
| info@domain.com | jill@domain.com |
| support@domain.com | phil@domain.com |

[Vous pouvez télécharger un exemple de fichier XLS ici](#)

[Vous pouvez télécharger un exemple de fichier CSV ici](#)

Maintenant regardons comment procéder.

Étape 1. Sélectionnez ce que vous désirez importer : des adresses courriel ou des renvois automatiques (redirection courriel)

Étape 2. Localisez votre fichier CSV ou XLS sur votre disque dur. cPanel tentera d'identifier les données dans le fichier. Par exemple, quelle colonne contient les adresses courriels, laquelle contient les mots de passe, etc. Vous serez en mesure de vérifier la précision des catégories de données.

Étape 3. Sélectionner le symbole choisi pour délimiter chaque donnée : la virgule, l'espace, le point virgule, la tabulation ou autre. Ensuite vous cochez « Treat first row as column headers » pour indiquer au système de considérer la première rangée comme étant les entêtes des colonnes.

Comma (,) Space Semi colon (;) Tab
 Other

Treat first row as column headers

Prochain



Les catégories (courriel, domaine, etc.) peuvent se présenter dans n'importe quel ordre. Toutes les catégories sont optionnelles à l'exception de l'identifiant utilisateur de l'adresse courriel (pour importer les comptes courriel) et la source ainsi que la destination (pour ajouter des redirections) peuvent contenir les adresses courriel complètes ou simplement l'identifiant utilisateur.

Si elles contiennent les adresses courriel, les domaines qui ne sont pas associés avec votre compte seront retirés et remplacés par le domaine que vous aurez spécifié.

Si des colonnes inutiles apparaissent, vous aurez la possibilité d'indiquer à cPanel de ne pas en tenir compte.

Le quota doit être indiqué en Mo pour qu'il soit pris en compte.

Vérification d'Adresse Email



Cette application vous permet de voir comment est acheminé un courriel. Vous n'avez qu'à inscrire l'adresse dans la fenêtre prévue à cet effet puis regardez les résultats apparaître.





Outils de Gestion des Emails :: Vérification d'Adresse Email

Aide

Cette fonction vous permet de voir comment le serveur mail va traiter un message lors de l'envoi ou de la réception vers une adresse. Si vous indiquez une adresse qui n'est pas sur le serveur, vous verrez comment le serveur mail achemine le courrier vers cette adresse.

Indiquez l'adresse Email pour laquelle vous voulez vérifier le routage :

[\[Retour \]](#)



Outils de Gestion des Emails :: Vérification d'Adresse Email

```
demo@demo123.com
fail_remote_domains via DNS lookup of dev.null (A) gave HOST_NOT_FOUND
```

Légende

- Erreur routage Email
- Fichier Filtre/Alias
- Destination SMTP
- Boîte aux Lettres Locale

J'ai fait le test avec l'adresse fictive demo@demo123.com et voici le résultat obtenu.

Il est bien indiqué Host not found. Utile quand vous doutez de l'origine d'un message.



Listes de Diffusion



Listes de Diffusion

L'application Listes de Diffusion est ce qui s'approche le plus du service offert par des entreprises d'auto répondeur. Vous pouvez, en effet, créer des listes et y ajouter les adresses des personnes intéressées à recevoir vos messages. Ensuite, quand vous enverrez un message, tous les inscrits le recevront.

La création d'une liste est semblable à la création d'une adresse courriel. Vous décidez du nom de votre liste et vous lui attribuez un mot de passe sécuritaire.



Outils de Gestion des Emails :: Listes de Diffusion



Les listes de diffusion peuvent être utilisées pour e
mettre à jour et configurer vos listes de diffusion p

Gestion : Tous les Domaines Go

Créer une Liste de Diffusion

Nom liste: liste

Mot de Passe :

Qualité du mot de de
Très faible (0/100)

Mot de Passe (Confirmation) :

Domaine : apprendre-cpanel.com

Ajouter une Liste de Diffusion Vider

Close Générateur de mot de passe

GV?ejgA,S=~

Qualité du mot de passe :
Très fort (100/100)

Regenerate

Majuscule:

Minuscule:

Numbers:

Symbols:

Longueur du mot de passe: 12

Use Password Cancel

Prenez bonne note du mot de passe. Voici la confirmation :



Outils de Gestion des Emails :: Listes de Diffusion

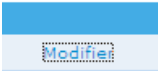
Hit enter to notify liste_apprendre-cpanel.com owner...
Updated List liste apprendre-cpanel.com

En bas de la page, vous pouvez voir le nombre de listes que vous avez créées.



| Nom liste | Opérations | |
|----------------------------|------------|---|
| liste@apprendre-cpanel.com | Supprimer | Changer Mot de Passe Modifier |

Regardons maintenant comment y ajouter des abonnés.

Cliquez sur  qui se trouve à l'extrême droite de la ligne correspondante à la liste ciblée pour vous rendre sur la page du Mailman.

Liste Administrator Authentication

List Administrator Password:

Important: From this point on, you must have cookies enabled in your browser, otherwise no administrative changes will take effect.

Session cookies are used in Mailman's administrative interface so that you don't need to re-authenticate with every administrative operation. This cookie will expire automatically when you exit your browser, or you can explicitly expire the cookie by hitting the *Logout* link under *Other Administrative Activities* (which you'll see once you successfully log in).

[Liste list run by *apprend1* at *apprendre-cpanel.com*](#)
[Liste administrative interface \(requires authorization\)](#)
[Overview of all *apprendre-cpanel.com* mailing lists](#)



Vous devez accepter les cookies pour que ça fonctionne. Vous utilisez le mot de passe de la création de la liste.

Probablement que votre Mailman est en anglais. Il est possible de le configurer pour qu'il fonctionne en français. Voici comment le faire.



Cliquez sur (1) « Language option » puis sur (2) choisissez la langue française. Il se peut que le système vous demande à nouveau votre mot de passe avant de continuer.

Administration de la liste Liste
Section Options de langue

- [Options Générales](#)
- [Mots de passe](#)
- **[Options de langue](#)**
- [Gestion des abonnements](#)
- [Options de remise non-groupée](#)
- [Options de remise groupée](#)

Catégories de configuration

- [Options de confidentialité...](#)
- [Traitement des rejets](#)
- [Options d'Archivage](#)
- [Passerelle Courriel<->News](#)
- [Répondeur automatique](#)
- [Filtres de contenu](#)
- [Thèmes](#)

Autres tâches

- [Basculer vers les requêtes en attente de](#)
- [Allez à la page des informations généra](#)
- [Modifier les pages HTML publiques et](#)
- [Visitez les archives de la liste](#)
- **[Déconnecter](#)**

Effectuez vos modifications dans la section suivante, ensuite soumettez-les en utilisant le bouton *Soumettre vos modifications* ci-dessous.

Options de langue

Options de langue naturelle (internationalisation)

| Description |
|--|
| Langue par défaut pour cette liste. (Détails de preferred language) <input type="text" value="Français"/> |

Lorsque votre tableau est francisé, revenez sur « Options Générales » pour configurer votre nouvelle liste.

Suivez chacune des indications. Elles sont très simples à comprendre. La dernière ligne semble ne pas se traduire par le système automatique. Il s'agit d'indiquer le nombre de jours pendant lesquels seront conservés les messages. Si vous indiquez le chiffre 30, tous les messages âgés de plus de 30 jours seront éliminés.

Cliquez ensuite sur « Soumettre vos modifications ».

Continuez la configuration en cliquant sur « Options de remise non-groupée » et ensuite avec « Options de remise groupée ».



La différence est qu'avec l'option de remise groupée, tous les messages publiés dans la journée seront envoyés, les uns à la suite des autres dans un seul message.

Cette liste est une sorte de forum par courriels. Chaque abonné peut participer en postant son message à la liste et, parce que j'ai choisi de la modérer, le modérateur devra approuver chaque message avant qu'il soit envoyé à tous les abonnés. Si je n'avais pas choisi de modérer les messages, tous les messages reçus auraient été immédiatement postés à tous les abonnés.

C'est risqué de ne pas modérer. Si un membre malveillant décide de vous faire suivre un pourriel, vous pourriez être accusé d'être un spammeur car il est illégal de poster des pourriels.

Portez une attention particulière à « Options de confidentialité » car c'est là que vous devez choisir si vous désirez seulement une confirmation ou si vous préférez aussi garder le droit d'approuver ou de rejeter une demande d'inscription.

Notez que les abonnés devront confirmer leur désir d'être ajoutés à votre liste. C'est maintenant un incontournable pour éviter les plaintes pour spam. Ils recevront un numéro servant à les identifier. Ils devront répondre au message pour être ajoutés à la liste d'envoi.

Il faut donc cliquer AU MOINS « confirmer » ou « confirmer et approuver ».

Selon la configuration que vous aurez choisie dans « filtres expéditeur », il est possible que des personnes non inscrites à votre liste, puissent aussi publier leurs messages. Faites très attention à ce que vous choisirez et gardez toujours en tête la possibilité de pourriels.



Vous devrez mettre régulièrement à jour l'option « filtres spam » afin d'y ajouter les nouveaux mots ou adresses étant considérés comme pourriels ou envoyés par des « spammeurs » (pourrieurs).

Prenez le temps de lire attentivement la portion « Traitement des rejets ». Vous constaterez que votre liste sera très bien gérée même si c'est presque automatique.

Si vous optez pour publier vos messages dans les News il est aussi possible de le faire en configurant la passerelle Courriel – news.

La page à publier pour prendre des abonnements se trouve sous le lien « Basculer vers les requêtes en attente de modération ». Je vous suggère de créer un lien raccourci au lieu de diffuser le lien au complet qui est très long.

Par exemple, pour vous inscrire à cette liste que j'ai créée pour prendre les exemples pour ce livre, [vous vous rendez ici](#). Regardez l'adresse dans votre navigateur. Vous comprendrez que ce n'est pas aisé à publier.

Cette adresse correspond au lien « Allez à la page des informations générales de la liste ».

Sous le lien « Modifier les pages HTML publiques et les fichiers texte », vous trouverez le code source pour vos pages suivantes :

Liste -- Modification de Page HTML

Sélectionner la page à modifier :

- [Page d'informations générales de la liste](#)
- [Page des résultats de l'abonnement](#)
- [Page des options utilisateur spécifiques](#)
- [Fichier texte message de Bienvenue](#)




Voici, sur la page suivante, le genre de message que vous recevrez et que vous devrez retourner pour confirmer votre abonnement. Notez le long numéro tout en haut de la zone message. C'est le numéro dont je vous ai fait mention précédemment.

confirm d0a1c750069e8528004be2b03b1eabb6156abb87

De:  liste-bounces@apprendre-cpanel.com au nom de liste-request@apprendre-cpanel.com
 Vous ne connaissez peut-être pas l'expéditeur. Autoriser | Marquer comme courrier indésirable
Envoyé : 29 janvier 2010 07:00:33
À: 

Avis de confirmation de demande d'abonnement pour la liste Liste

Nous avons reçu une demande de à partir de 69.70.181.170, pour l'abonnement de votre adresse courriel "", à la liste de diffusion liste@apprendre-cpanel.com. Pour confirmer la demande, répondez à ce message en gardant l'en-tête Objet: intact, ou consultez la page :

http://apprendre-cpanel.com/mailman/confirm/liste_apprendre-cpanel.com/d0a1c750069e

ou bien mettez la ligne suivante - et seulement la ligne suivante - dans le corps d'un message à l'attention de liste-request@apprendre-cpanel.com:

```
confirm d0a1c750069e8528004be2b03b1eabb6156abb87
```

Notez qu'un simple "répondre" devrait fonctionner pour la plupart des lecteurs de courriel, puisque ceux-ci laissent en général l'en-tête Objet: au format correct (un "Re:" devant l'objet passe).

Si vous ne souhaitez pas vous abonner à cette liste, ignorez simplement ce message. Si vous pensez être abonné à la liste contre votre gré ou si avez d'autres questions, envoyez un message à liste-owner@apprendre-cpanel.com.

Vous pourrez approuver les nouveaux abonnés en cliquant sur « Basculer vers les requêtes en attente de modération ».

Une fois que tout est à votre goût, n'oubliez pas de quitter en cliquant sur "Déconnecter » pour plus de sécurité.



Vous pouvez d'ailleurs utiliser ce système de liste pour un **abonnement payant**. Vous désirez des revenus sur le web sans développer un site énorme? Votre liste peut être la solution ! 😊

Antispam SpamAssassin

Antispam SpamAssassin



Antispam SpamAssassin

Vous en avez marre de tous ces pourriels qui vous font perdre tout ce temps ? Il existe une application, elle n'est pas infaillible mais elle fait déjà un bon travail, et c'est Antispam SpamAssassin.

The screenshot shows the 'Outils de Gestion des Emails :: Antispam SpamAssassin' page in cPanel. On the left is a navigation menu with 'Antispam SpamAssassin' selected. The main content area includes a status message 'SpamAssassin est actuellement Désactivé.' with a blue 'Activer SpamAssassin' button (labeled '2'). Below is a 'Filtres' section with a 'Score' dropdown set to '5' and an 'Auto-Suppression du Spam' button. A 'Configuration SpamAssassin™' section has a 'Configurer SpamAssassin' button (labeled '3'). Hand-drawn arrows point to the SpamAssassin logo (labeled '1'), the 'Activer SpamAssassin' button (labeled '2'), and the 'Configurer SpamAssassin' button (labeled '3').



Dans cette illustration, je vous indique 3 points importants.

Vous pouvez remarquer que SpamAssassin est désactivé. C'est toujours ainsi pour un compte d'hébergement web. C'est au client de ce compte à l'activer s'il le désire.

Pour le faire, vous n'avez qu'à cliquer sur le bouton « Activer SpamAssassin ».

Mais il ne faut jamais activer quelque chose dont vous ne connaissez pas le travail ou les résultats. Je vous invite donc à configurer, ou du moins à visiter la page détaillant la configuration, de votre SpamAssassin.

`Blacklist_from` : vous indiquez les adresses courriel dont vous ne voulez plus de messages.

`Required_score` : ici vous indiquez le nombre de fois que vous acceptez de recevoir un message de cette adresse avant de le considérer comme spam. 5 est le nombre par défaut.

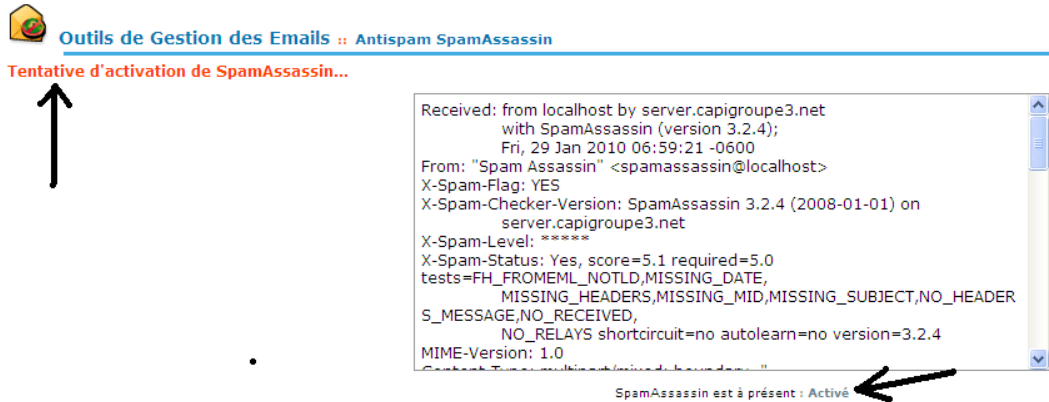
`Score` : il s'agit ici de donner une « note » pour un test donné. Le nombre peut être positif ou négatif afin de déterminer si le message ciblé est un pourriel ou non.

`Whitelist_from` : les adresses courriel indiquées ici seront reconnues comme valides immédiatement. C'est ici que vous devez inscrire les adresses des listes où vous êtes abonné, afin que leurs messages ne soient pas filtrés et éliminés avant que vous puissiez les lire.

Une fois activé, vous verrez ce message : (voir page suivante)



Vous pouvez voir « Tentative d'activation de SpamAssassin... » mais pour vous assurer qu'il a bel et bien été activé vous devez regarder sous le message pour trouver : « SpamAssassin est à présent : Activé »



The screenshot shows the cPanel interface for Antispam SpamAssassin. At the top, there is a header with the text "Outils de Gestion des Emails :: Antispam SpamAssassin". Below this, a red link "Tentative d'activation de SpamAssassin..." is visible. An upward-pointing arrow indicates this link. To the right, a window displays the output of the SpamAssassin command, showing headers like "Received: from localhost by server.capigroupe3.net with SpamAssassin (version 3.2.4); Fri, 29 Jan 2010 06:59:21 -0600" and "X-Spam-Flag: YES". Below the window, the text "SpamAssassin est à présent : Activé" is displayed, with a rightward-pointing arrow indicating this status.

Lorsque vous accédez votre cPanel pour consulter votre Antispam, vous verrez ceci :



The screenshot shows the cPanel configuration page for Antispam SpamAssassin. It features a header "Outils de Gestion des Emails :: Antispam SpamAssassin" and a description of the system. A red link "SpamAssassin™" is followed by the text "SpamAssassin est actuellement Activé." and a "Désactiver SpamAssassin" button. Under the "Filtres" section, there is a description of the scoring system and a "Score" dropdown menu set to "5", with an "Auto-Suppression du Spam" button below it. Another "Désactiver Auto-Suppression du Spam" button is present. The "Configuration SpamAssassin™" section includes a description and a "Configurer SpamAssassin" button.

Vous pouvez, en tout temps, désactiver le SpamAssassin si son efficacité ne vous plaît pas. Si votre boîte courriel déborde de pourriels (spam) et que vous désirez les éliminer d'un seul clic, vous pouvez choisir le degré d'évaluation des messages pour les critères anti-pourriels.



La règle de calcul est trop compliquée à expliquer pour qu'un livre puisse vous donner tous les détails. Mais regardons brièvement ce qui sert à élaborer l'échelle d'évaluation d'un message.

Le choix des mots, les caractères spéciaux, la disposition, le contenu en général mais aussi l'expéditeur et plusieurs autres critères vont indiquer à l'outil anti-pourriel si le message évalué est ou pas un pourriel.

Par exemple, les mots tirés du vocabulaire spécifique à l'univers du sexe ou de la vente sous pression sont tous dans la base de données de l'anti-pourriel.

Une présentation criarde avec plein de !!!!!!!!!!!!!!!!, de \$\$\$\$\$\$\$\$\$\$\$\$\$\$\$\$ ou d'autres caractères souvent utilisés par les pourrieurs est rapidement décelée et le message vite transféré dans la boîte réservée à cet effet.

C'est d'ailleurs pourquoi, pendant un certain temps, la « mode » consistait à faire une image du texte du pourriel car les anti-pourriels ne pouvaient pas lire ce qui y était écrit.

Dorénavant, un courriel ne contenant qu'une image ou un lien, suivi de très peu de texte, est souvent considéré comme étant un pourriel.

La présentation aussi est évaluée. Si le message est présenté en pleine largeur, il pourrait aussi se retrouver dans les pourriels. C'est d'ailleurs pourquoi il est souvent suggéré de ne pas dépasser 60 à 70 caractères par ligne.

Donc, pour l'autosuppression du Spam, vous devez choisir la rigueur d'évaluation. Plus vous indiquerez un chiffre se rapprochant de 10 et plus les petits détails seront étudiés.



Les probabilités que des messages tout à fait honnêtes et parfois même attendus se retrouvent dans la boîte pourriel est très élevée. Mais si vous choisissez un chiffre trop bas, beaucoup de pourriels passeront les filtres sans les alarmer.

C'est pourquoi le système est préconfiguré avec un degré moyen de 5.

Une fois activée, cette configuration sera effective pour tous les courriels entrants. Vous devrez la désactiver pour que les filtres cessent de trier vos courriels entrants si vous constatez que les désavantages sont plus nombreux que les avantages.

Configuration Spam Assassin

Configuration SpamAssassin™

Vous pouvez également configurer les différents paramètres de Spam Assassin.

[Configurer SpamAssassin](#)

En cliquant sur le bouton indiqué plus haut, vous serez dirigé vers une page vous permettant d'inscrire les adresses de qui vous ne désirez pas recevoir de courriels.



Outils de Gestion des Emails :: Antispam SpamAssassin

Configuration SpamAssassin

Used to specify addresses which send mail that is often tagged (incorrectly) as non-spam, but which the user d

| | |
|-----------------------------|----------------------|
| <code>blacklist_from</code> | <input type="text"/> |
| <code>blacklist_from</code> | <input type="text"/> |
| <code>blacklist_from</code> | <input type="text"/> |
| <code>blacklist_from</code> | <input type="text"/> |
| <code>blacklist_from</code> | <input type="text"/> |

Les messages seront ensuite bloqués.



Ensuite vous verrez une case où vous aurez la possibilité de modifier le degré à appliquer aux messages pour les évaluer.

Set the number of hits required before a mail is considered spam. "n.nn" can be an integer or a real number. 5.0 is the default setup, but if you're an ISP installing SpamAssassin, you should probably set the default to be more conservative, like 8.0 or 10.0

required_score

Vous pouvez aussi « protéger » les courriels que vous désirez recevoir et qui sont fréquemment considérés comme pourriels (spam) par votre anti-pourriel en ajoutant l'adresse des expéditeurs ici :

Used to specify addresses which send mail that is often tagged (incorrectly) as spam; it also helps if they are addresses o they'll get into big trouble, so it doesn't provide a shortcut around SpamAssassin. Whitelist and blacklist addresses are no will all work. Specifically, * and ? are allowed, but all other metacharacters are not. Regular expressions are not used for s

whitelist_from
whitelist_from
whitelist_from
whitelist_from
whitelist_from

C'est ici que vous devez ajouter les adresses courriels des listes auxquelles vous êtes inscrit et que vous désirez réellement recevoir, tout comme la correspondance des entreprises de qui vous avez commandé vos produits et qui doivent vous informer des mises à jour et autres correspondances importantes.

N'oubliez pas de cliquer sur « Enregistrer » une fois que vous avez terminé sinon toutes vos entrées seront ignorées par le système.



Modifier le Mail Exchanger (entrée MX)



Modifier le Mail Exchanger (entrée MX)

Cette application vous permet de rediriger vos courriels vers une autre adresse.



Outils de Gestion des Emails :: Modifier le Mail Exchanger (entrée MX)



1

Vous pouvez utiliser la fonction Modification Mail Exchanger (MX Entry) pour changer la destination du courrier d'un domaine. Ceci vous permet de délivrer le courrier d'un domaine vers

Gestion : Tous les Domaines Go

Modifier un enregistrement MX

2

3

Changer MX pour apprendre-cpanel.com Priorité : 0 vers :

Toujours accepter le courrier local même si le mx primaire ne pointe pas vers ce serveur.

Modifier



Note

Vous devez indiquer un FQDN (Fully Qualified Domain Name) pour la destination MX.

Attention : Changer votre MX pour autre chose que apprendre-cpanel.com ne nous permettra plus de gérer votre courrier. Votre courrier ne sera plus envoyé vers ce serveur.

Enregistrements MX actuels

| Domaine | Enregistrement MX | Toujours Accepter |
|----------------------|-------------------|-----------------------------------|
| apprendre-cpanel.com | 0 sylvie | Supprimer Oui Configurer vers Non |

Je ne vous suggère pas de vous y amuser si vous ne vous sentez pas à l'aise de le faire.

Si vous possédez un compte multi-domaines, commencez par sélectionner le domaine dont vous désirez rediriger les courriels ailleurs. Vous verrez un menu déroulant (1) pour faire votre sélection. Ensuite cliquez sur « Go » une fois votre sélection faite.

Ensuite, vous changez le MX pour celui que vous avez sélectionné et qui est le même que la précédente sélection. Ensuite vous indiquez l'adresse où vous désirez faire rediriger vos messages puis vous cliquez sur « Modifier ».



BoxTrapper Spam Trap



BoxTrapper Spam Trap

Cette application vous permet d'activer la trappe de pourriels pour chacune de vos adresses. La façon dont elle fonctionne c'est qu'elle compare toutes les adresses des expéditeurs avec les adresses dans votre liste blanche. Si l'expéditeur ne s'y trouve pas, ce dernier recevra un courriel de vérification auquel il devra répondre avant que son message vous soit livré.

Cet outil est formidable pour qu'une adresse courriel ne reçoive pas de pourriel automatisé. Vous inscrivez l'adresse des personnes de qui vous acceptez de recevoir des messages. N'oubliez pas d'informer ces personnes qu'elles doivent vous informer si elles changent d'adresse ou si elles en utilisent plus d'une.



Outils de Gestion des Emails :: BoxTrapper Spam Trap

[? Aide](#)

BoxTrapper protège votre boîte de réception du spam en forçant tous les expéditeurs ne se trouvant pas dans votre liste blanche à répondre à un email de vérification avant courrier.

| COMPTE | STATUT | OPERATION |
|----------|-----------|-----------|
| fautfair | désactivé | Gérer |

En cliquant sur « Gérer » vous serez dirigé vers la page pour configurer la BoxTrapper.

C'est à cet endroit que vous pourrez indiquer au serveur les conditions à appliquer sur les messages qui arriveront à l'adresse courriel sélectionnée.





Outils de Gestion des Emails :: BoxTrapper Spam Trap

[? Aide](#)

Il est fortement recommandé d'utiliser [spamassassin](#) en conjonction avec boxtrapper pour réduire la charge du serveur et diminuer le nombre de renvois vers des adresses email illégitimes.

Configuration BoxTrapper pour : fautfair

Statut Actuel : désactivé

[Configuration Paramètres](#)

Vous permet d'associer des adresses email avec la BoxTrapper ainsi que la durée de conservation des journaux et messages en queue.

[Modification Messages Confirmation](#)

Vous permet de modifier les différents messages reçus par les utilisateurs lorsqu'ils envoient du courrier vers un compte ayant activé la BoxTrapper.

[Modification Listes Redirection/Blanche/Noire/Indésirables](#)

Vous permet d'autoriser, interdire et bannir des messages de certains comptes.

[Liste Redirection](#)

Vous permet de transférer les emails ayant passé l'identification boxtrapper vers une autre adresse.

[Consulter Journal](#)

Fournit un aperçu de tous les messages envoyés à vos comptes email pour chaque jour.

[Consulter Queue](#)

Vous permet d'associer des adresses email avec la BoxTrapper ainsi que la durée de conservation des journaux et messages en queue.

Regardons de plus près cette configuration. Tout d'abord il est fortement suggéré d'utiliser SpamAssassin en conjonction avec BoxTrapper. Il est écrit que ceci aura pour effet de réduire la charge du serveur et diminuer le nombre de renvois vers des adresses courriel illégitimes.

Vous devez ensuite cliquer sur « Activer ».

Allons maintenant plus en détail avec la configuration des paramètres.



Outils de Gestion des Emails :: BoxTrapper Spam Trap

Configuration BoxTrapper pour : fautfair

Adresses Email dans ce compte (séparer par des virgules)

Votre Nom :

Durée de conservation de journaux et messages en queue

Activer le White-listing Automatique



Note

It is important to understand that even if BoxTrapper is enabled and automatic white-listing is disabled, ANY without your interaction. Since you are in effect interacting with the e-mail address, BoxTrapper assumes you

Il est possible de configurer BoxTrapper pour plus d'une adresse courriel. Cet outil vous permet de savoir que c'est une vraie personne qui vous a écrit. Sinon le message ne vous est pas livré.



Un avertissement nous indique cependant que si BoxTrapper est activé et que vous n'avez pas activé la White List automatique, le système ajoutera toutes les adresses des expéditeurs sur votre White List puisque vous aurez activé le BoxTrapper, indiquant votre intention de l'utiliser. BoxTrapper considérera que vous êtes d'accord pour recevoir ces messages.

N'oubliez pas de cliquer sur « Enregistrer » après avoir configuré la BoxTrapper. Vous obtiendrez alors ce message de configuration comme ceci :



Outils de Gestion des Emails :: BoxTrapper Spam Trap

Configuration BoxTrapper pour fautfair

Modifications enregistrées.

[\[Retour \]](#)

Pour continuer à configurer votre BoxTrapper, vous devez cliquer sur « Retour » sur les deux pages. Celle où vous êtes présentement et celle qui la précédait et vers qui vous serez redirigé.

La prochaine étape est la modification des messages de confirmation.

Modification Messages Confirmation

Vous permet de modifier les différents messages reçus par les utilisateurs lorsqu'ils envoient du courrier vers un compte ayant activé la BoxTrapper.

Vous aurez 4 options :

Returnverify = Retour de vérification

Verifyreleased = Vérification confirmée

Blacklist = Liste noire

Verify = Vérification





Outils de Gestion des Emails :: BoxTrapper Spam Trap

Message BoxTrapper pour fautfair

| | | |
|----------------|--------------------------|--|
| returnverify | Modifier | Réinitialiser par défaut |
| verifyreleased | Modifier | Réinitialiser par défaut |
| blacklist | Modifier | Réinitialiser par défaut |
| verify | Modifier | Réinitialiser par défaut |

En cliquant sur « Modifier » près de « Returnverify » vous obtiendrez ceci :



Outils de Gestion des Emails :: BoxTrapper Spam Trap

Message BoxTrapper pour fautfair

Lorsque vous modifiez le message de vérification, vous devez laisser 'verify#%msgid%' dans la ligne du sujet exactement tel qu'il apparaît. Si vous modifiez cette partie de la ligne du sujet, BoxTrapper ne fonctionnera pas correctement.

To: %email%
Subject: Re: %subject%

This message is a reply to a boxtrapper verification message.

No action is needed on your part.

The headers of the message sent from your address are shown below:

%headers%



Le message qui s'y trouve est en anglais, voici une suggestion de message en français que vous pourriez utiliser :

Ce message est une réponse à un message de vérification de la BoxTrapper.
Aucune action n'est nécessaire de votre part.
Les en-têtes du message envoyés à partir de votre adresse sont indiqués ci-dessous :

Il est demandé de ne rien changer de ce qui se trouve entre les « % % » car il s'agit du code utilisé par le serveur pour y mettre le contenu qui s'y rattache particulièrement pour cet envoi.

Notez que vous pouvez utiliser n'importe quel message de votre choix et même y placer de la publicité pour vos sites, si tel est votre plan marketing.

Une fois que votre message à votre goût, n'oubliez pas de cliquer sur « Enregistrer » sinon vos modifications ne seront pas prises en compte.

Un message de confirmation apparaîtra à l'écran :



Outils de Gestion des Emails :: BoxTrapper Spam Trap

Les changements ont été enregistrés.

[\[Retour \]](#)

Pour continuer la configuration, cliquez sur « Retour ». Si vous désirez recommencer après avoir confirmé votre message, vous devez cliquer à nouveau sur « Modification Messages confirmation » et ensuite sur « Réinitialiser par défaut ».





Outils de Gestion des Emails :: BoxTrapper Spam Trap

Message BoxTrapper pour fautfair

returnverify

Modifier

Réinitialiser par défaut

Lorsque le serveur aura réinitialisé le message, vous recevrez cette confirmation :



Outils de Gestion des Emails :: BoxTrapper Spam Trap

Réinitialiser le message BoxTrapper pour fautfair

Le message demandé a été réinitialisé.

[\[Retour \]](#)

En cliquant sur « Retour », vous serez dirigé sur la zone principale de gestion des courriels. Pour continuer de configurer votre BoxTrapper, vous devrez de nouveau suivre les étapes précédentes pour revenir à la prochaine étape de la configuration des messages.

verifyreleased

Modifier

Réinitialiser par défaut

Voici une traduction sommaire du message déjà là en anglais.

Sujet : Vous avez été ajouté à la liste blanche %fromname% et vous message a bel et bien été livré. (Il s'agissait de %subject%)

Ce message est pour vous aviser que votre vérification a été reçue et votre adresse courriel fait maintenant partie de notre liste blanche. Tous les messages en attente en provenance de votre adresse courriel ont été livrés à %fromname%.

Aucune action n'est nécessaire de votre part. Les en-têtes du message envoyé à partir de votre adresse courriel sont indiqués ci-dessous :

%headers%



Encore une fois n'oubliez pas d'enregistrer votre commande. Pour continuer la configuration, vous devez de nouveau vous rendre sur la liste.

La prochaine configuration consiste à préparer le message qui sera envoyé aux personnes qui seront ajoutées à votre liste noire.

[blacklist](#) [Modifier](#) [Réinitialiser par défaut](#)

Voici une traduction du message qui est déjà inclus.

```
L'utilisateur %acct% n'accepte pas de courriel en provenance de votre
adresse.

Les en-têtes de messages envoyés à partir de votre adresse sont listés ci-
bas :

%headers%
```

La dernière configuration concerne les adresses vérifiées.

[verify](#) [Modifier](#) [Réinitialiser par défaut](#)

Voici une traduction du message fourni.

```
Pour le sujet :

Votre courriel nécessite une vérification de %msgid%

Le message que vous avez envoyé exige que vous confirmiez que vous êtes
un être humain réel en direct et non un outil d'envoi de pourriels.

Pour effectuer cette vérification, veuillez répondre à ce message en laissant
la ligne « Sujet » intacte.

Les en-têtes des messages envoyés à partir de votre adresse sont indiqués
ci-dessous :

%headers%
```



Revenez ensuite au menu pour continuer de configurer votre BoxTrapper avec l'étape suivante :

[Modification Listes Redirection/Blanche/Noire/Indésirables](#)

Vous permet d'autoriser, interdire et bannir des messages de certains comptes.

Regardons de plus près en quoi consiste la modification des Listes de redirection/blanche/noire/indésirables. Comme indiqué dans l'image ci-haut, c'est par ici que vous pourrez autoriser, interdire et bannir. Avec tous les pourriels qui nous envahissent, vous aimerez certainement utiliser cette fonction.



Outils de Gestion des Emails :: BoxTrapper Spam Trap

Listes BoxTrapper pour sylvie@apprendre-cpanel.com

[Modifier Liste Blanche](#)

[Modifier Liste Indésirables](#)

[2~Modifier Liste Noire](#)

Lorsque vous vous inscrivez à des listes pour recevoir des courriels auxquels vous tenez, pour éviter qu'ils se retrouvent dans la boîte pourriels, il vous est suggéré d'ajouter l'adresse dans votre Liste blanche (White List). C'est ici qu'il faut l'ajouter.

[Modifier Liste Blanche](#)

Outils de Gestion des Emails :: BoxTrapper Spam Trap : Editeur Liste Blanche BoxTrapper

Liste Blanche BoxTrapper pour sylvie@apprendre-cpanel.com

La liste blanche est une liste de contenu que vous autorisez à arriver dans votre boîte de réception avec une confirmation.

La liste doit contenir une entrée par ligne. Les entrées doivent être au format d'une expression perl régulière.

Par exemple : john@domain.com serait john\@domain\.com et toutes les adresses de domain.com seraient .+\@domain\.com

exemples :

```
subject i love you
from nick\@nicedomain\.org
from .+\@domain\.com
cc mailinglist\@domain\.com
to alias\@domain\.com
```



Notez bien qu'il vous faut inscrire les adresses des expéditeurs acceptés pour une boîte courriel à la fois.

Si vous utilisez 3 adresses courriel et que vous désirez que l'adresse d'un expéditeur soit acceptée sur les 3 adresses, vous devrez l'ajouter manuellement à chaque liste blanche. Dans l'exemple de la page précédente, il s'agit de la liste blanche pour l'adresse courriel sylvie@apprendre-cpanel.com (une adresse que je n'utilise pas. Ne cherchez pas à me rejoindre à cette adresse.)

Portez attention à la manière particulière d'inscrire les adresses dans votre liste blanche.

La liste doit contenir une entrée par ligne.

Les entrées doivent être au format d'une expression perl régulière.

Par exemple : john@domain.com serait `john\@domain\com`

Et toutes les adresses de domain.com serait `.*\@domain\com`

Que comprendre dans ces exemples ?

Le langage « perl » n'est pas un langage utilisé par les internautes sauf s'ils connaissent la programmation ou s'ils installent un script écrit en perl. Donc, le symbole « \ » ne semble pas avoir de sens.

En fait, ce symbole « \ » sert à indiquer au serveur que la donnée qui suit ne fait pas partie du même groupe que la précédente.

Donc « john » est une donnée différente de « @domain » tout comme « com ». Dans cette adresse courriel « john » est un identifiant précis d'une adresse courriel du domaine « domain » (dans cet exemple).

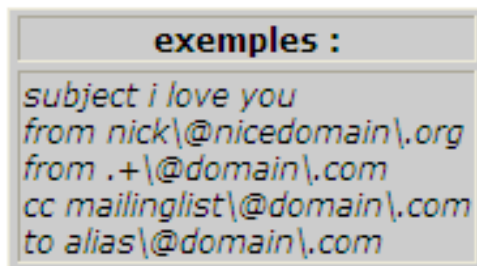


Le « @ » (arobase) est utilisé sur le web pour indiquer qu'il s'agit d'une adresse courriel. Donc « @domain » dit au serveur qu'il s'agit d'une adresse courriel associée au domaine « domain ».

Comme le même nom de domaine peut exister en plusieurs extensions (.com, .net, .org, .tv, .info, .ca, .fr, .qc.ca, etc.) il importe de l'indiquer aussi au serveur. C'est pourquoi nous voyons aussi « \com » dans l'exemple.

Si vous désirez recevoir tous les messages en provenance de n'importe quelle adresse du même nom de domaine, vous remplacerez l'identifiant précis (john dans l'exemple plus haut) par « .+ » qui indiquera au serveur que n'importe quel identifiant en provenance de ce domaine et de cette extension sera accepté.

Dans l'encadré offert à titre d'exemple dans votre cPanel vous avez ceci :



exemples :

```
subject i love you
from nick\@nicedomain\.org
from .+\@domain\.com
cc mailinglist\@domain\.com
to alias\@domain\.com
```

subject i love you (ici c'est une indication pour que le serveur recherche un sujet de message bien précis) N'acceptez SURTOUT PAS de message avec « i love you » car c'est le sujet utilisé pour l'envoi de fichiers malsains.

from nick\@nicedomain\.org (ici c'est en provenance de l'adresse courriel nick@nicedomain.org)



cc mailinglist\@domain\.com (ici il est indiqué qu'une copie conforme est envoyée à mailinglist@domain.com, soit une liste, probablement celle où vous vous êtes inscrit, mais si vous n'êtes pas certain de cette adresse, ne l'inscrivez pas en cc).

to alias\@domain\.com (ici le serveur reçoit aussi l'indication que l'adresse utilisée comme alias dans le domaine « domain.com » est aussi acceptée).

Si vous hésitez, contentez-vous d'inscrire toutes les adresses courriel comme ceci :

from nick\@nicedomain\.org

et pensez à changer de ligne pour chaque adresse autorisée.

[Modifier Liste Indésirables](#)

Outils de Gestion des Emails :: BoxTrapper Spam Trap

Liste d'Indésirables BoxTrapper pour sylvie@apprendre-cpanel.com

La liste d'indésirables est une liste d'utilisateurs ou de sujets que vous ne voulez pas recevoir le courrier

La liste doit contenir une entrée par ligne. Les entrées doivent être au format d'une expression régulière perl. Par exemple : john@domain.com sera john\@domain\.com et le domaine domain.com sera .+\@domain\.com

exemples:

```
subject i love you
from nick\@nicedomain\.org
from .+\@domain\.com
cc mailinglist\@domain\.com
to alias\@domain\.com
```



La liste des messages indésirables est gérée de la même manière. Vous n'avez qu'à inscrire les adresses courriel selon la méthode expliquée pour la liste blanche et tous les messages en provenance de ces adresses courriel seront bloqués.



[2~Modifier Liste Noire](#)



Outils de Gestion des Emails :: BoxTrapper Spam Trap

Liste Noire BoxTrapper pour sylvie@apprendre-cpanel.com

La liste noire est une liste de contenu dont vous ne voulez pas dans votre courrier. L'expéditeur d'un contenu blacklisté recevra également le message d'avertissement de votre choix.

La liste doit contenir une entrée par ligne. Les entrées doivent être au format d'une expression perl régulière.
Par exemple : john@domain.com serait john@domain\.com et toutes les adresses de domain.com seraient .+@domain\.com

exemples :

```
subject i love you  
from nick@nicedomain\.org  
from .+@domain\.com  
cc mailinglist@domain\.com  
to alias@domain\.com
```

La différence avec la Liste noire est que l'expéditeur d'un message dont l'adresse courriel est listée sur votre liste noire, recevra également le message d'avertissement que vous aurez sélectionné ou composé pour cette circonstance. Elle se configure de la même manière que les deux autres listes.

[Liste Redirection](#)

Vous permet de transférer les emails ayant passé l'identification boxtrapper vers une autre adresse.

Outils de Gestion des Emails :: BoxTrapper Spam Trap

Liste de redirection BoxTrapper pour sylvie@apprendre-cpanel.com

La liste de redirections est une liste d'adresses email vers lesquelles le courrier whitelisted et vérifié doit être envoyé en sus des adresses protégées par BoxTrapper.

Exemples :

```
mobilephone@pdaco.com  
mobilepda@phoneco.com
```



Afin de vous simplifier la vie et ne pas devoir chercher les messages attendus au travers de tous ceux qui sont autorisés par vos filtres, il existe une application de redirection qui vous permet de rediriger ces messages vers une autre boîte courriel que vous réservez à cet effet.

Vous n'avez qu'à inscrire l'adresse courriel où vous désirez que tous les messages qui ont réussi le test de la Box Trapper.

C'est aussi une excellente méthode pour faire suivre des messages importants à tous vos partenaires ou employés.

Comme une adresse courriel, même celle qui n'a jamais été publiée, peut en tout temps être touchée par les spammeurs, la Box Trapper devient un outil essentiel pour faire un tri serré de tous les messages. La redirection permet ensuite de diffuser rapidement les messages approuvés.

Prenons le cas d'une entreprise dont les employés reçoivent les informations de travail par courriel. La direction ou les intervenants n'ont qu'à écrire un message à l'adresse principale après avoir configuré la Box Trapper et la redirection, pour que tous les autres intervenants reçoivent automatiquement un exemplaire de cette correspondance.

Une liste pourrait faire le même travail mais demanderait un peu plus de temps et de connaissances et, entre vous et moi, les patrons ont bien d'autres choses à faire que d'apprendre comment utiliser les différentes possibilités de leur service de courriels.

Pensez aussi aux voyages. Vous ne désirez pas faire transférer tous vos courriels dans le webmail car vous tenez à en conserver une copie sur votre disque dur? Alors la redirection s'avèrera la meilleure solution pour vous.



[Consulter Journal](#)

Fournit un aperçu de tous les messages envoyés à vos comptes email pour chaque jour.

Comme indiqué dans l'image ci-haut, vous pouvez consulter la liste des messages reçus sans devoir consulter les messages eux-mêmes. Un rapport est fourni et vous pouvez consulter les listes selon la date désirée. C'est un outil pratique pour retrouver rapidement certains messages lorsque vous ignorez la date exacte de réception.



Outils de Gestion des Emails :: BoxTrapper Spam Trap

Journal BoxTrapper pour sylvie@apprendre-cpanel.com

[<< 02-26-2010](#)

02-27-2010

[02-28-2010 >>](#)

Cependant, vous ne pourrez retourner en arrière indéfiniment. Votre boîte courriel est limitée par l'espace qui lui est allouée. Chaque message conservé prend de la place et les attachements doivent aussi être pris en compte.

[Consulter Queue](#)

Vous permet d'associer des adresses email avec la BoxTrapper ainsi que la durée de conservation des journaux et messages en queue.

Cet outil vous permet de vérifier les messages qui ont été captés par votre Box Trapper. Vous pouvez les consulter et même les chercher via le petit moteur de recherche incorporé. 3 options vous sont offertes, tel que vous le verrez dans l'illustration de la prochaine page. Il s'agit de : Expéditeur, Sujet et Corps.

Il vous est donc très facile de retracer un courriel qui aurait pu glisser par inadvertance dans votre Box Trapper.



Queue BoxTrapper pour sylvie@apprendre-cpanel.com

Recherche dans la Queue :

Recherche dans : pour la recherche :

Expéditeur
Sujet
Corps

[Return to current date](#)

<< 02-26-2010 02-27-2010 02-28-2010 >>

| Sélectionnez | De | Sujet | Heure |
|--------------|------------|-------|-------|
| | 02-27-2010 | | |

<< 02-26-2010 02-27-2010 02-28-2010 >>

[Return to current date](#)

Supprimer

Whitelister & Délivrer

Voici comment l'utiliser. Partons de l'idée que vous attendiez un courriel dont le sujet débutait par (therapie), vous sélectionnerez « Sujet » puis dans la fenêtre pour la recherche vous ajouterez (therapie). Il ne vous restera plus qu'à cliquer sur « Envoyer » et attendre que la liste des messages ayant (therapie) dans le sujet s'affichent.

S'il s'agit d'une série de courriels que vous désirez conserver, vous pourrez cliquer sur «Whitelister & Délivrer » pour faire en sorte que tous les courriels contenant (therapie) dans le sujet soient capturés par votre Box Trapper.

En cliquant sur « Check All », tous les messages apparaissant dans la liste seront sélectionnés. Vous pourrez les supprimer ou les ajouter à votre liste blanche (Whitelister & Délivrer).

N'oubliez pas de cliquer sur « Submit » pour que votre sélection soit prise en compte.

Les messages dans la « Queue » sont encore récupérables parce que votre Box Trapper n'a pas encore été vidée. Mais ils n'y resteront pas indéfiniment. C'est pourquoi vous devez vérifier cette liste « Queue » avant que votre Box Trapper ne se vide.



Filtres Individuels



Filtres Individuels

Vous pouvez ajouter aussi des filtres à chacune de vos adresses courriel. Voici comment le faire.



Outils de Gestion des Emails :: Filtres Individuels : Gestion des filtres

[? Aide](#)

Dans cette section, vous pouvez gérer les filtres par utilisateur. Chaque filtre utilisateur est traité après le filtre principal.

Filtre par utilisateur

| Compte | Actions |
|-----------------------------|-------------------------------------|
| coucou@apprendre-cpanel.com | Gestion des filtres |
| sylvie@apprendre-cpanel.com | Gestion des filtres |

Cliquez sur « Gestion des filtres » au niveau de l'adresse sélectionnée. Vous obtiendrez ceci :



Outils de Gestion des Emails :: Filtres Communs : Modifier les filtres pour tous les emails de votre compte

[? Aide](#)

Modifier les filtres pour coucou@apprendre-cpanel.com

Créer un filtre

[Créer un nouveau filtre](#)

Filtres Actuels

| Nom du Filtre | Actions |
|---------------------------|---------|
| Vous n'avez aucun filtre. | |

Test de filtre



Note :

Copiez un email complet (avec les en-têtes) ici pour voir comment le filtre va réagir.

De: test@localhost
Pour: test@localhost
Sujet: test

Ceci est un message de test

[Test de filtre](#)



Vous devez cliquer sur « Créer un nouveau filtre » pour vous rendre sur cette page :



Outils de Gestion des Emails :: Filtres Communs : Modifier les filtres de tous les utilisateurs de votre compte

Veillez créer ou modifier un filtre ci-dessous. Vous pouvez ajouter des règles multiples à appliquer aux sujets, adresses ou autres parties du message. Vous pouvez ensuite déterminer de multiples actions à effectuer sur le message comme de délivrer le message à une adresse différente puis de le supprimer.

Modifier filtre pour coucou@apprendre-cpanel.com

Filtre :

Le nom du filtre doit être unique. Si vous lui donnez un nom existant il sera écrasé.

Règles

| | |
|----|-------|
| De | égale |
|----|-------|

Actions

| |
|-------------------|
| Supprimer Message |
|-------------------|

Activer



Note :

Pour filtrer tout le courrier marqué comme spam par SpamAssassin, choisissez simplement "SpamAssassin Spam Header", "commence par", puis tapez "Oui" dans le champ.

Attribuez un nom à votre filtre. Je vous suggère d'utiliser un mot clé que vous prendrez aussi pour le filtre. Sélectionnez ensuite les éléments de vos règles. La première partie « De » nous donne plusieurs options :

Règles

| | |
|----------------------------------|-------|
| De | égale |
| De | |
| Sujet | |
| Vers | |
| Adresse de réponse | |
| Corps | |
| Tout En-Tête | |
| Tout destinataire | |
| N'a pas été délivré précédemment | |
| est un message d'erreur | |
| Statut Spam | |
| Barre Spam | |
| Score Spam | |

Activer



Tout comme ceci :

Filtre :

Le nom du filtre doit être unique. Si vous lui donnez un nom existant il sera écrasé.

Règles

| | |
|----------------------|-------------------------------------|
| De | égale |
| <input type="text"/> | égale |
| | correspond au regex |
| | contient |
| | ne contient pas |
| | commence par |
| | finit par |
| | ne commence pas par |
| | ne finit pas par |
| | ne correspond pas |
| | est supérieur (#s uniquement) |
| | n'est pas supérieur (#s uniquement) |
| | est inférieur (#s uniquement) |
| | n'est pas inférieur (#s uniquement) |

 **Note :**

Vous sélectionnez un élément de chaque menu déroulant et vous complétez la requête avec les mots recherchés.

Par exemple :

Règles

| | | |
|----------|----------|----|
| De | contient | |
| therapie | | |
| | | ou |
| | | ou |
| | | et |
| | | |
| | | |

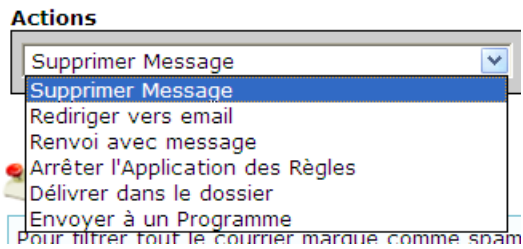
Actions

| | |
|-------------------|--|
| Supprimer Message | |
|-------------------|--|

J'ai choisi « De » et « contient » puis j'ai ajouté « therapie » comme mot recherché. Mais j'ai aussi cliqué sur le « + » à l'extrême droite pour choisir entre « ou » et « et » si j'ai deux choix à utiliser pour le filtre.

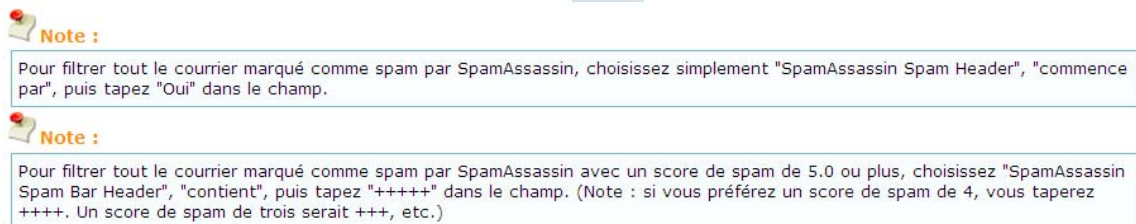


Ensuite, vous choisissez l'action à prendre dans le menu :



En cliquant sur l'autre « + » vous aurez l'option de deux actions pour votre filtre.

Prenez bonne note des deux avis qui suivent :



Vous les trouverez sous le bouton « Activer ».

Pour que le serveur prenne en commande votre sélection, vous devez absolument cliquer sur « Activer ».

Une fois le filtre préparé, cliquez sur « Retour » puis testez-le en utilisant le formulaire en ligne pour simuler un courriel qui pourrait être affecté par votre nouveau filtre. Fouillez dans votre dossier de messages indésirables pour en trouver un qui correspond à ce que vous ne désirez plus recevoir puis copiez-le dans l'espace réservé à cet effet.

Cliquez ensuite sur « Test de filtre ».



J'ai fait un filtre avec le mot clé « F-R-E-E ». Voici les résultats :



Outils de Gestion des Emails :: Filtres Communs : Test Filtre

Résultats Test Filtre :

The Filter has matched the following condition(s):

\$message_body contains F-R-E-E

Return-path copied from sender

Sender = apprend1@server.capigroupe3.net

Recipient = apprend1@server.capigroupe3.net

Testing Exim filter file "/home/apprend1/etc/apprendre-cpanel.com/coucou/filter"

Save message to: /dev/null 0660

Filtering set up at least one significant delivery or other action.

No other deliveries will occur.

En prenant soin de copier aussi l'en-tête (De : À : Sujet :) dans l'espace pour tester le courriel, le filtre sera encore plus efficace.

Que nous dit ce résultat ?

Le filtre a rencontré la condition suivante :

\$message_body (le corps du message) contient F-R-E-E

Le fichier du filtre de test se trouve ici : « /home/apprend1/etc/apprendre-cpanel.com/coucou/filter »

Le message a été sauvegardé à : /dev/null 0660

La fonction filtre a généré au moins un résultat significatif ou une autre action.

Aucun autre résultat à attendre.

(traduction libre)



Si vous n'êtes pas satisfait du résultat obtenu vous pouvez modifier ou détruire votre filtre pour en configurer un nouveau.

[Créer un nouveau filtre](#)

Filtres Actuels


| Nom du Filtre | Actions |
|---------------|--|
| F-R-E-E | Modifier Supprimer |

Filtres Communs



Filtres Communs

Les filtres communs se configurent comme les filtres individuels mais s'appliquent à toutes les adresses courriel utilisées dans votre forfait d'hébergement.

En cliquant sur l'aide  [Aide](#) vous obtenez une petite fenêtre explicative comme celle-ci :

[Close](#) **Aide Filtre d'Email**

Qu'est-ce que le Filtre d'Email ?

Le Filtre d'Email va intercepter les messages envoyés en fonction de certaines caractéristiques de ces messages. Par exemple, si vous souhaitez que tous les messages relatifs aux ventes de votre produit aillent vers sales@yourdomain.com, vous pourriez créer un filtre pour diriger tous les sujets contenant "ventes produit" vers la destination sales@domain.com. Par ailleurs, si vous souhaitez bloquer tout courrier relatif au vi*gra, vous pouvez diriger tout sujet contenant "vi*gra" vers la destination **Discard**.

Note : Ceci ne fonctionne pas par compte courrier mais est valable pour tous vos comptes. Les filtres par compte individuels sont créés dans le webmail ou les applications courrier bureautiques.

Help Links: [Full Interface Documentation](#) | [Submit a Support Request](#)

Vous remarquerez en bas de l'illustration qu'il y a deux liens.

Le premier vous conduira sur le site officiel de cPanel mais le contenu est unilingue anglophone.

Le deuxième lien est rarement utilisé car le support client est souvent déjà offert par votre

hébergeur sur un lien bien précis comme pour Letramduweb.com



Email Authentication



Ce service est très mal connu. Pourtant il pourrait vous être d'un très grand service. Regardons-le d'un peu plus près.

Dans la version que nous utilisons présentement (la toute dernière mise à jour suite à une alerte de sécurité), la traduction française ne s'est pas rendue jusqu'à cette application. Je vais donc vous faire une traduction-maison 😊 !



Email authentication is the effort to equip messages of the email transport system with enough verifiable information, so that recipients can recognize the nature of each incoming message automatically. Enabling email authentication will help fight the spread of spam.

Both of the methods below work to prevent forged mail from going in and out of your server. The great benefit of enabling these methods is to prevent mail from looking like it is coming from your domain(s). When enabled, these methods should reduce the amount of bounce messages or unwanted emails received when spammers "spooof" one or more of your email addresses.

« L'authentification du courriel permet de fournir des informations vérifiables pour connaître l'origine et la nature de chaque message entrant. Activer cette application permettra la réduction de la propagation du pourriel.

Les deux méthodes ci-dessous visent à empêcher les courriels frauduleux d'entrer et de sortir de votre serveur. Le grand avantage à utiliser ces méthodes est d'éviter que des courriels semblent provenir de votre domaine. Lorsqu'activées, ces méthodes devraient réduire la quantité de messages qui reviennent non livrés ou ceux reçus mais non désirés lorsque les pourrieurs (spammeurs) usurpent une ou plusieurs de vos adresses courriel. »

D'ailleurs, à titre d'hébergeur web, nous recevons occasionnellement des plaintes pour pourriels et nous n'avons que quelques heures pour réagir avant que le serveur entier soit fermé, le temps que le pourrieur soit bloqué.



Donc, lorsqu'une personne mal intentionnée parvient à utiliser votre nom de domaine pour identifier ses pourriels, la faute retombe sur vous et il faut fournir beaucoup de preuves pour éviter les poursuites judiciaires de plus en plus féroces.

DomainKeys

DomainKeys is an e-mail authentication system that allows for incoming mail to be checked against the server it was sent from to verify that the mail has not been modified. This ensures that messages are actually coming from the listed sender and allows abusive messages to be tracked with more ease.

Status : Désactivé Activé

« Le DomainKeys est un système d'authentification de courriel qui permet aux courriels entrants d'être vérifiés contre le serveur d'où ils proviennent afin de vérifier qu'ils n'ont pas été modifiés. Ceci dans le but de vous assurer que les messages proviennent du serveur identifié et que soient découverts les messages abusifs avec plus de facilité. »

Pour activer cette fonction, vous devez cliquer sur « Activer ». Ci-haut, il s'agit du bouton bleu sur lequel le mot « Activ.. » apparaît mais avec un problème pour le « é ».

Vous savez que vous l'avez activé lorsque vous pouvez voir ce message après avoir cliqué sur le bouton bleu.



Outils de Gestion des Emails :: Email Authentication

DomainKeys

DomainKeys have been enabled.



En revenant à l'écran de base vous verrez ceci :

DomainKeys

DomainKeys is an e-mail authentication system that allows for ir been modified. This ensures that messages are actually coming

Status : Activé & Active (DNS Check Passed) Désactiver

La ligne écrite ci-haut en vert nous indique que le DomainKeys est maintenant activé et que la vérification des DNS s'est effectuée sans problème.

Vous pouvez en tout temps désactiver cette fonction en cliquant sur le bouton « Désactiver ».

SPF


SPF will specify which machines are authorized to send email from your domain(s). This means that only mail sent through this server will appear as valid mail from your domain(s) when the SPF records are checked.

Status : Désactivé Activé

« Le SPF aura pour fonction de spécifier quels serveurs sont autorisés à envoyer les courriels en provenance de votre domaine (ou vos domaines). Ceci signifie que seuls les courriels vraiment expédiés via ce serveur apparaîtront comme messages valides en provenance de votre domaine lorsque les données SPF seront vérifiées. »

Pour activer cette fonction, vous devez cliquer sur le bouton bleu « Activé ».

Le message de confirmation ressemblera à celui-ci :

 **Outils de Gestion des Emails :: Email Authentication**
SPF
SPF has been enabled.
Votre enregistrement brut SPF est : `v=spf1 a mx ip4:205.234.253.131 ?all`

Vous pouvez remarquer que cette toute nouvelle version de cPanel semble avoir été publiée en urgence car le petit graphique s'affiche bizarrement. Mais ceci n'affecte en rien votre cPanel.



En revenant à l'écran de configuration, vous verrez de nouveau la confirmation et d'autres possibilités de configuration plus avancées.

SPF

SPF will specify which machines are authorized to send email from your domain(s). This means that only mail sent through this server will appear as from your domain(s) when the SPF records are checked.

Status : Active & Active (DNS Check Passed) Désactiver

Votre enregistrement brut SPF actuel est : `v=spf1 a mx ip4:205.234.253.131 ?all`

Paramétrage poussé :

Additional Hosts that send mail for your domains (A):

All the hosts you specify here will be approved for sending mail. You do not need to specify your primary mail exchanger or any server that an mx has been created for as they are already included automatically.

Additional MX servers for your domains (MX):

All the mx entries for every domain you specify here will be approved for sending mail.

Additional Ip blocks for your domains (IP4):

All the ip blocks you specify here will be approved for sending mail. Blocks should be specified in CIDR format (ie 127.0.0.1/32).

On ne peut pas effacer de cette liste l'interface IP du serveur principal si elle y figure. L'interface IP du serveur principal est la suivante : 205.234.253.131

Include List (INCLUDE):

The SPF settings for all hosts your specify in this list will be included with your SPF settings. This is useful if you will be sending mail though another service (ex. mac.com, comcast.com, etc).

All Entry (ALL):

If you are sure you have entered all hosts (your primary mail exchanger and any other mx entries are automatically included) that will send mail for your domain, check this box to exclude all other domains.

Remplacer les entrées existantes:

If you select this option all existing SPF records will be overwritten for all your domains with these selections.

Enregistrer les changements:

Regardons-les une à une.

Paramétrage poussé :

Additional Hosts that send mail for your domains (A):

All the hosts you specify here will be approved for sending mail. You do not need to specify your primary mail exchanger or any server that an mx has been created for as they are already included automatically.



Le paramétrage poussé permet de spécifier plus en détails vos préférences en gestion de courriel.

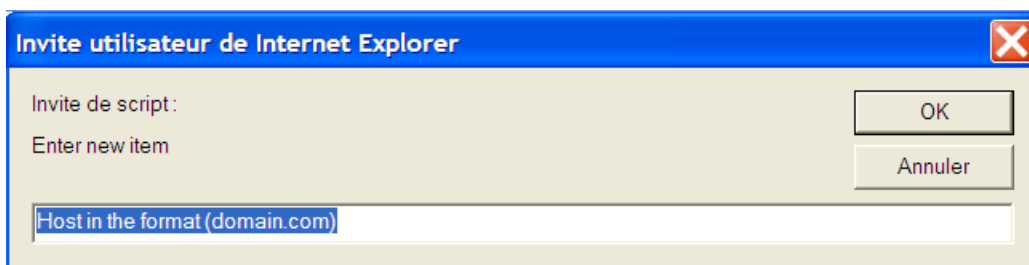
Additional Hosts that send mail for your domains (A) :

“Serveurs additionnels qui peuvent envoyer des courriels en provenance de votre domaine (ou vos domaines) (A):

Tous les serveurs que vous indiquerez ici seront autorisés à poster des courriels en utilisant votre nom de domaine. Vous n’avez pas besoin de spécifier votre serveur primaire ou tout autre serveur dont le mx aura été créé et qui est déjà automatiquement inclus. »

L’espace pour inscrire un serveur additionnel semble minuscule mais vous pouvez en ajouter autant que nécessaire.

En cliquant sur « Ajouter » une petite pop up s’ouvrira pour vous permettre d’inscrire le serveur additionnel. Mais auparavant, il se pourrait que votre navigateur vous demande l’autorisation de laisser cette petite application associée à cette pop up s’activer sur votre ordinateur. Vous aurez besoin d’accepter pour pouvoir l’utiliser. Voici à quoi ressemble cette pop up.



Vous n’avez qu’à indiquer le nom de domaine du serveur étant autorisé à poster des courriels avec le nom de domaine sur lequel est le cPanel dans lequel vous travaillez actuellement.



Prenons l'exemple que je désirerais permettre au serveur de letramduweb.com de poster des courriels au nom de apprendre-cpanel.com

C'est donc sur cette pop up que j'inscrirai le domaine letramduweb.com

Le nouveau serveur autorisé apparaîtra alors dans la fenêtre qui se sera ajustée à la taille du nom de domaine indiqué.

Paramétrage poussé:

Additional Hosts that send mail for your domains (A):

All the hosts you specify here will be approved for sending mail. You do not need to specify your primary mail exchanger or any server that an mx has been created for as they are already included automatically.

Ajouter

Supprimer

letramduweb.com

Pour pouvoir utiliser le SMTP de letramduweb.com je devrai l'inscrire dans la configuration de mon logiciel de gestion de courriels. De plus, certains fournisseurs d'accès internet interdisent l'utilisation de serveur SMTP autre que les leurs.

Si vous désirez quand même utiliser votre propre serveur SMTP il vous faudra faire quelques changements. Le principal changement sera d'inscrire le SMTP de votre serveur mais vous devrez probablement aussi changer le port utilisé pour leur SMTP. Ici au Québec il s'agit du port 25.

Pour utiliser le nôtre, il faut indiquer à notre gestionnaire de courriel que le port peut être un autre que le 25. Normalement votre hébergeur pourra vous indiquer ses propres standards.

Votre fournisseur d'accès internet indique dans sa documentation quel est le port qu'il utilise pour son SMTP. Vous saurez alors lequel il vous faudra changer.

N'utilisez pas n'importe quel port. Demandez à votre hébergeur lequel vous devez utiliser.



Additional MX servers for your domains (MX): Ajouter Supprimer

All the mx entries for every domain you specify here will be approved for sending mail.

Additional MX servers for your domains (MX) :

“Serveurs MX additionnels pour vos domaines (MX) :

Tous les ajouts MX pour chaque domaine que vous spécifiez ici sera autorisé pour envoyer des courriels. »

Additional Ip blocks for your domains (IP4): Ajouter Supprimer

All the ip blocks you specify here will be approved for sending mail. Blocks should be specified in CIDR format (ie 127.0.0.1/32).

205.2.25.1

On ne peut pas effacer de cette liste l'interface IP du serveur principal si elle y figure. L'interface IP du serveur principal est la suivante : 205.2.25.1

Additional IP blocks for your domains (IP4) :

“Blocs d’adresses I.P. additionnelles pour vos domaines (IP4):

Tous les blocs d’adresses I.P. que vous spécifiez ici seront approuvé pour envoyer des courriels. Les blocs doivent être spécifiés au format CIDR (par exemple : 127.0.0.1/32). »

Il est aussi indiqué (en français) qu’il est impossible d’effacer l’interface I.P. du serveur principal si elle y est inscrite. Puis on vous donne cette adresse I.P. Ici j’ai tronqué la mienne pour ne pas induire en erreur le débutant qui verrait cette adresse.



Include List (INCLUDE):

The SPF settings for all hosts you specify in this list will be included with your SPF settings. This is useful if you will be sending mail through another service (ex. mac.com, comcast.com, etc).

Ajouter

Supprimer

Include List (INCLUDE) :

« Liste d'inclusion (INCLUDE) :

La configuration SPF pour tous les hôtes spécifiés dans cette liste sera incluse à vos préférences SPF déjà indiquées. Ceci est utile si vous désirez envoyer un courriel en utilisant un autre service (par exemple : mac.com, comcast.com, etc). »

La traduction explique bien ce qu'est cette fonction (INCLUDE). Vous devez cliquer sur « Ajouter » pour pouvoir y inscrire les hôtes souhaités.

Une petite pop up identique à celle mentionnée plus haut, apparaîtra et vous pourrez y inscrire le nom de domaine de l'hôte désiré. Notez que vous devez cliquer sur « Ajouter » à chaque fois que vous désirez ajouter un nouvel hôte. Vous ne pouvez pas les ajouter tous en une seule fois.

All Entry (ALL):

If you are sure you have entered all hosts (your primary mail exchanger and any other mx entries are automatically included) that will send mail for your domain, check this box to exclude all other domains.

All Entry (ALL) :

« Toutes les entrées (ALL) :

Si vous êtes certain d'avoir ajouté tous les hôtes (votre mail exchanger primaire et toutes les autres entrées MX sont automatiquement inclus) qui enverront des courriels pour votre nom de domaine, cochez cette boîte pour exclure tous les autres domaines. »



Remplacer les entrées existantes:



If you select this option all existing SPF records will be overwritten for all your domains with these selections.

« Si vous sélectionnez cette option, toutes les entrées SPF existantes seront écrasées pour tous vos domaines et remplacées par ces nouvelles entrées ».

Enregistrer les changements:

Mise à jour

Pour que tous vos changements soient pris en compte, vous devez absolument cliquer sur « Mise à jour ».

Notez qu'il est préférable de sauvegarder ainsi chacune des modifications pour éviter de devoir tout refaire si votre ordinateur rencontre un problème de connexion ou tout autre problème pouvant affecter vos entrées non sauvegardées dans ces diverses configurations.

Voilà. Nous venons de terminer la section qui couvre toutes les options de gestion des courriels.

Il n'est pas nécessaire de tout savoir par cœur. Mais au moins, grâce à ce livre, vous pourrez toujours revenir pour consulter la portion dont vous avez besoin.

Maintenant que vous avez passé au travers de ce livre, vous comprenez qu'il existe plusieurs outils pour vous protéger contre les pourriels et les pourrieurs tout comme les personnes mal intentionnées qui pourraient vouloir usurper votre identité en utilisant votre nom de domaine pour infecter le web. Utilisez ces outils avant de lancer la pierre à votre hébergeur. Vous cherchez un bon hébergeur ? Rejoignez-moi chez [Le tram du web](http://LETRAMDUNEB.COM).

